

JID: PCR99ETRpo41261131

**ÚŘEDNÍ ZÁZNAM O PŘEDÁNÍ ANALOGOVÝCH ARCHIVÁLIÍ DO
ARCHIVU POLICIE**

Policejní prezidium České republiky
Archiv Policie České republiky
Svojšice 142 budova č. 1
281 07 Kolín
Č. j. PPR-16499-2/ČJ-2017-990120-SV

Svojšice 14.června 2017
Počet listů : 2

**Úřední záznam
o předání spisů a evidenčních pomůcek^{1/} vybraných jako archiválie do
Archivu Policie České republiky.**

Policejní prezidium České republiky, Odbor veřejných zakázek ^{2/} předává Archivu Policie České republiky vybrané archiválie v analogové podobě podle § 15 odst. 1 zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, na základě protokolu o provedeném skartačním řízení č. j. PPR-4259-3/ČJ-2017-990120-AP ze dne 6.dubna 2017, vyhotoveném pověřeným pracovníkem Archivu Policie České republiky ve skartačním řízení^{3/} [REDAKCE], a to podle soupisu spisů ke skartačnímu řízení vybraných jako archiválie č. j.^{5/} PPR-1180-3/ČJ-2017-990640.

A. Původce: (Název a sídlo útvaru) ^{2/}	Policejní prezidium ČR Odbor veřejných zakázek		
Číslo NAD:	1	Místo uložení:	Archiv PČR Svojšice
Stupeň utajení archiválií:	neutajované ^{6/}		
Popis stavu archiválií:	nepoškozené ^{7/}		
Evidenční jednotka:	Počet kusů:	Rozsah (v bm):	Časový rozsah: ^{8/}
Balíky			
Archivní krabice	51	5,1	2005-2010
B. Původce: ^{9/} (Název a sídlo útvaru) ^{2/}			
Číslo NAD:		Místo uložení:	

Stupeň utajení archiválií:	utajované – neutajované ^{6/}		
Popis stavu archiválií:	nepoškozené	částečně poškozené ^{7/}	poškozené ^{7/}
Evidenční jednotka:	Počet kusů:	Rozsah (v bm):	Časový rozsah:^{8/}
Balíky			
Archivní krabice			

Předáno dne: 14.června 2017

Za útvar^{2/} Policejní prezidium ČR
Odbor veřejných zakázek
předal:

Jméno, příjmení, OEČ: _____

Název služebního nebo pracovního místa:

sekretariát _____

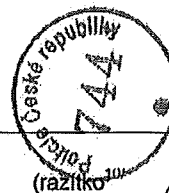
Za Archiv Policie České republiky
převzal:

Jméno, příjmení, OEČ: _____

Název služebního nebo pracovního místa:

archivář _____

Podpis:



Vysvětlivky ke vzoru úředního záznamu o předání

- 1/ Uvede se druh archiválie podle toho, co je předáváno.
- 2/ V případě prezidia se uvede současně název organizačního článku.
- 3/ Pokud byly analogové archiválie vybrány mimo skartační řízení, uvede se text: „mimo skartační řízení“.
- 4/ Doplní se jméno, příjmení, případně titul archiváře, který byl pověřen provedením odborné archivní prohlídky (čl. 66 tohoto pokynu).
- 5/ Uvede se číslo jednací průvodního dopisu, pod kterým útvar (organizační článek prezidia) zaslal archivu policie soupis analogových archiválií.
- 6/ Uvede se označení podle druhu předávaných archiválií (čl. 68 odst. 2 tohoto pokynu). V případě úředního záznamu pro předání utajovaných archiválií se v tomto poli uvede nejvyšší stupeň utajení předávané analogové archiválie.
- 7/ V případě zaškrtnutí tohoto políčka se uvede pod tabulku informace, která konkrétní předávaná analogová archiválie uvedená v soupisu je poškozená a stav jejího poškození, například „Předávaná archiválie, jednací protokol Obvodního oddělení Větní Krajského ředitelství policie Jihočeského kraje, evidenční číslo 123/1999 je částečně poškozen vlhkostí“.
- 8/ Uvede se období (rozsah let), z něhož analogová archiválie pochází.
- 9/ Část B se vyplňuje, pokud útvar (organizační článek prezidia) předává analogové archiválie od dalších původců (např. krajské ředitelství policie předává analogové archiválie městského, obvodního ředitelství policie nebo bývalého okresního ředitelství policie). Část B se vyplňuje stejným způsobem jako část A.
- 10/ Kulaté razítko bez státního znaku.