

Samostatná příloha pokynu policejního prezidenta č. 170/2015,
spisový řád, platná od (viz název záložky).

SPISOVÝ A SKARTAČNÍ PLÁN

Spisový znak	Název skupiny
1	Vedení Policie České republiky (útvary policie)
2	Organizace, plánování, hodnocení
3	Porady, poradní orgány, komise, IMZ
4	Mezinárodní policejní spolupráce (styky)
5	Evropská unie
6	Kontrolní činnost, interní audit
7	Stížnosti, petice, podání, podněty
8	Statistika
9	Média a PR podklady, zprávy
10	Legislativa
11	Ochrana utajovaných informací
12	Bezpečnostní ochrana areálů
13	Spisová služba a archivnictví
14	Služba kriminální policie a vyšetřování
15	Kriminalistickotechnická a znalecká činnost
16	Služba pořádkové policie
17	Kynologie, hipologie, veterinářství
18	Služba dopravní policie
19	Služba pro zbraně a bezpečnostní materiál
20	Služba cizinecké policie
21	Státní hranice, vyměřování, udržování a vedení dokumentárního díla
22	Letecká služba
23	Pyrotechnická služba
24	Psychologické služby
25	Operační střediska
26	Hudba Hradní stráže a Policie České republiky
27	Vzdělávání, školství, služební příprava, sport
28	Obrana a bezpečnost
29	Bezpečnost státu a ochrana určených objektů a osob
30	Krizové řízení, nouzové plánování, ochrana obyvatelstva
31	Integrovaný záchranný systém
32	Informační a komunikační technologie (ICT), spojení
33	Požární ochrana
34	Správní řízení
35	Všeobecně užívané spisové znaky
36	Personální záležitosti, péče o zaměstnance
37	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci (BOZP)
38	Práce, mzdy, rozpočet, účetnictví
39	Sociální zabezpečení a zdravotní pojištění
40	Účetnictví
41	Programové financování, veřejné zakázky, výběrová řízení
42	Správa majetku

43	Materiálně technické zabezpečení
44	Dokumentace staveb a stavební řízení
45	Inventarizace
46	Škody
47	Investice
48	Právní záležitosti
49	Věda, výzkum, vývoj, vynálezy, zlepšovatelství, granty
50	Zdravotnictví

Spisový znak	Hlavní věcná skupina	1	2	3	skart. znak	skart. lhůta	Poznámky
1	Vedení Policie České republiky (útvary policie)						
1.1		Informace pro ministra vnitra			A	5	
1.2		Rozhodnutí, opatření, sdělení			A	5	
1.3		Korespondence policejního prezidenta a jeho náměstků a ředitele útvaru (pozvání, přijetí, návštěvy, delegace apod.)			V	5	
1.4		Reprezentační fond			S	5	
1.5		Záštity různým akcím			V	5	
1.6	Styk s ústavními orgány České republiky						
1.6.1			Zásadní materiály pro jednání týkající se činnosti policie		A	5	
1.6.2			Doručené materiály pro jednání k vyjádření (korespondence)		V	5	
1.6.3			Informace pro ministra k materiálům pro jednání vlády		V	5	
1.6.4			Materiály pro jednání nesouvisející se zásadními otázkami k činnosti Policie České republiky		S	5	
1.7	Styk s hejtmany a představiteli územních samosprávných celků, politickými stranami a občanskými sdruženími						
1.7.1			Zásadní korespondence		A	5	
1.7.2			Korespondence nezásadní		S	5	
2	Organizace, plánování, hodnocení						
2.1		Vznik nebo zrušení útvaru Policie České republiky			A	5	
2.2		Organizační řád útvaru policie			A	5	
2.3	Reorganizace						
2.3.1			Útvary policie (celková)		A	5	
2.3.2			Útvary policie (dílčí)		V	5	
2.4		Organizační schéma útvaru			A	5	
2.5		Organizace a schéma organizačního článku útvaru policie			V	5	
2.6		Plány práce			V	3	

2.7		Organizační záležitosti organizačního článku			V	5	
2.8	Plány						
2.8.1			Na období roční a delší, přehled hlavních úkolů za útvar policie nebo jejich plnění		A	5	
2.8.2			Rozpis plánu hlavních úkolů, plán úkolů organizačního článku útvaru		S	5	
2.8.3			Na období kratší než rok		S	3	
2.9		Prognózy, programy dlouhodobé koncepce za policii			A	10	
2.10	Rozbory, souhrnné a hodnotící zprávy, analýzy za policii a útvar policie a svodky						
2.10.1			Za období delší než jeden rok		A	10	
2.10.2			Za období jeden rok a kratší (měsíční, čtvrtletní, pololetní)		V	5	
2.10.3			Za období kratší než měsíc (denní, týdenní)		S	5	
2.10.4			Podklady pro zpracování		S	5	
2.10.5			Rozbor a vyhodnocení interního auditu		V	10	
2.11	Hlášení						
2.11.1			O činnosti útvaru		A	5	
2.11.2			O splnění termínovaných úkolů a běžné činnosti		S	1	
2.11.3			Informace o situaci, událostech, přestupcích, závažných škodách, nehodách a poruchách		A	5	
2.11.4			O realizovaných případech, negativních jevech a preventivních opatřeních		V	5	
2.12		Pokyny pro podřízené útvary a zprávy o činnosti podřízeného útvaru			V	3	po PP
2.13		Zprávy a svodky subjektů mimo policii			S	1	
2.14		Dílčí podklady pro koncepcce, zprávy, analýzy apod.			S	3	
3	Porady, poradní orgány, komise, IMZ						
3.1	Porady, IMZ						

4.1.1			Činnosti související s přípravou včetně plánu a zprávy ze zahraničních služebních cest a přijetí zahraničních subjektů včetně vyhodnocení		S	5	
4.1.2			Zprávy ze zahraničních služebních cest a přijetí zahraničních subjektů - ministra, náměstků, policejního prezidenta, generálního ředitele HZS		V	5	
4.2 Roční vyhodnocení zahraničních styků							
4.2.1			Kompletní vyhodnocení		A	5	
4.2.2			Podklady		S	5	
4.3		Korespondence se zahraničními subjekty			S	3	
4.4		Společné systémy a nástroje (stanoviska, podklady, korespondence a dokumentace k pracovním jednáním související s fungováním společně sdílených IS a zaváděným nástrojům používaným v rámci spolupráce orgánů prosazujících právo)			S	5	
4.5		Stanoviska, podklady a náměty k pracovním jednáním v oblasti působnosti orgánů prosazujících právo mimo rámec EU			S	5	
4.6		Informační střediska a jiná zařízení v zahraničí v gesci Policie České republiky			V	5	
4.7		Zahraniční projekty (žádosti o finanční pomoc z EU a dalších mezinárodních organizací)			A	5	
4.8		Právní pomoc v probíhajícím trestním řízení			V	5	
4.9 Spolupráce s jinými státy týkající se osob							
4.9.1			Nevypátrané případy		S	5	
4.9.2			Při ukončení pátrání		S	5	
4.9.3			Ostatní spolupráce týkající se osob		S	5	
4.10 Spolupráce s jinými státy							
4.10.1			Žádosti o policejní spolupráci		S	5	
4.11		Spolupráce s jinými státy týkající se předmětů kulturní a historické hodnoty			S	5	

4.12		Sledování a pronásledování, včetně přeshraničního			S	3	
4.13 Mezinárodní smlouvy							
4.13.1			Originály smluv		A	5	
4.13.2			Smlouvy v gesci Policie České republiky, Policie České republiky se na smlouvách podílí		V	5	
4.13.3			Smlouvy, na nichž se policie nepodílí		S	1	
4.14		Mezinárodní jednání vedení Policie České republiky - podklady			V	5	
4.15		Plán zahraničních služebních cest, podklady a přehled o jeho plnění			S	5	
4.16		Vnitrorezortní předpisy vztahující se k mezinárodně právním předpisům			V	5	
4.17		Policejní spolupráce v rámci Evropské unie a schengenského prostoru			S	3	
4.18		Mise s účastí příslušníků Policie České republiky, styční důstojníci, národní experti, námětová cvičení s mezinárodní účastí apod.			V	5	
4.19		Vzdělávání policistů v zahraničí			V	5	
4.20		Zahraniční projekty - finanční pomoc z EU a dalších mezinárodních organizací (zásadní dokumenty)			A	5	
4.21		Zahraniční projekty - podkladové materiály			V	5	
4.22		Mezinárodní organizace, spolupráce s jednotlivými státy, fyzickými a právníckými osobami - přehledy, zprávy, analýzy			V	10	
5 Evropská unie							
5.1		Podklady pro ministra, ostatní rezorty a ekonomicko-finanční radu EU (ECOFIN) za policii			A	10	
5.2		Legislativa EU			V	10	
5.3		Stanoviska ve věcech kompatibility s právem Evropských společenství			A	5	

5.4		Programy EU			A	10	Skartační lhůta se prodlužuje, pokud "Podmínky k rozhodnutí o poskytnutí dotace k příslušnému operačnímu programu" vyžadují delší dobu uložení.
5.5		Mise v EU			V	5	
5.6		Strukturální fondy Evropské unie			V	10	Skartační lhůta se prodlužuje, pokud "Podmínky k rozhodnutí o poskytnutí dotace k příslušnému operačnímu programu" vyžadují delší dobu uložení.
5.7		Dokumenty týkající se Národního programu, jeho aktualizace a vyřizování konkrétních případů Rady Evropy			A	10	
5.8		Agenda týkající se Evropské unie, včetně zpravodajů a věstníků			V	10	

5.9		Instrukce a zprávy z jednání orgánů EU (pracovní skupiny, výbory, atd.)			V	5	
6 Kontrolní činnost, interní audit							
6.1	Organizace a metodika, zabezpečení kontrolní činnosti a interního auditu v policii						
6.1.1			Zásadní dokumenty		A	10	
6.1.2			Dokumenty nezásadní povahy		S	5	
6.2		Zprávy o provedených kontrolách, interním auditu			V	5	
6.3		Metodické materiály ke kontrolní činnosti a internímu auditu			V	5	
6.4		Kontroly a revize prováděné orgány státní správy u policie			A	5	
6.5		Kontroly a prověrky prováděné orgány Policie České republiky			V	5	
6.6		Realizace závěrů a opatření z kontrol, interního auditu			V	5	
6.7		Zprávy o kontrolní činnosti, o auditorské činnosti (Auditorská zpráva) pro policii, rezortní a mimorezortní orgány			V	10	
6.8	Spisy k vykonaným kontrolám, internímu auditu						
6.8.1			U kontrolovaného, auditovaného nebo u kontrolního orgánu, interního auditora		V	5	
6.8.2			Dotazník auditu		S	2	
6.9	Získávání údajů o mimořádných událostech v policii						
6.9.1			S použitím zbraně a donucovacích prostředků se zraněním		V	10	
6.9.2			S použitím zbraně a donucovacích prostředků bez zranění		S	5	
6.9.3			Sebevraždy policistů a zaměstnanců PČR		V	10	
6.9.4			Hlášení GIBS, podezření z trestného činu		V	5	
6.9.5			Ostatní (útěky, alkohol, sebepoškození v policejní cele)		S	5	

6.10		Kniha kontrol			S	2	po UZ
7 Stížnosti, petice, podání, podněty							
7.1		Upozornění na nedostatky v činnosti útvaru, policisty nebo zaměstnance Policie České republiky a na skutečnost, že jednání policisty nebo zaměstnance naplňující znaky TČ nebo nesprávným či nezákonným postupem vznikly hmotné nároky vůči zaměstnavateli (náhrada škody).			V	10	
7.2		Prvotní stížnosti, žádosti o prošetření způsobu vyřízení stížnosti			V	10	
7.3		Podání právnických a fyzických osob postoupené pro nepříslušnost, žádosti právnických a fyzických osob - ostatní			S	5	
7.4		Podání právnických a fyzických osob nevyužitelné pro policii, žádosti právnických a fyzických osob - ostatní			S	3	
7.5		Žádosti subjektu osobních údajů - podání ve věci			S	5	
7.6		Likvidace osobních údajů			V	3	
7.7		Sdělení k prověření osobních údajů v evidencích Policie České republiky, sdělení k blokaci přístupů			S	1	
7.8		Záznamy k notorickým stěžovatelům			V	5	
7.9		Petice (včetně vyřízení)			V	10	
7.10		Dotazy a podněty občanů týkající se jednotlivých služeb a činnosti Policie České republiky			S	3	
8 Statistika							
8.1		Statistické výkazy, hlášení, přehledy roční nebo s roční periodicitou (s komentářem)			V	10	
8.2		Statistické výkazy, hlášení, přehledy s kratší než roční periodicitou			S	5	
8.3		Časové řady ukazatelů			A	20	
8.4		Sumáře statistických hlášení a výkazů			A	10	
8.5		Příprava výkazů, podklady			V	5	
8.6 Statistické průzkumy a zjišťování závažných jevů a činností							
8.6.1			Za celou Policii České republiky nebo jednotlivé oblasti (služby)		A	10	

8.7		Jednorázová statistická šetření			V	5	
8.8		Klasifikace činností			A	5	
9 Média a PR podklady, zprávy							
9.1		Analýzy pro vedení policie			V	5	
9.2		Závažné informace a zprávy poskytované policejním prezidentem			A	5	
9.3		Žádosti veřejnosti a sdělovacích prostředků o informace, včetně žádostí podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím			S	3	
9.4		Žádosti Policie České republiky o uveřejnění odpovědi, dodatečného sdělení ve sdělovacích prostředcích			S	3	
9.5		Tiskové zprávy, konference, monitor tisku, mediální analýzy, setkání s novináři, odbornou veřejností			V	5	
9.6 Prezentace a PR Policie České republiky							
9.6.1			Prezentace (výstavy, veletrhy, dny s policií apod.)		V	5	
9.6.2			Publicistika, ročenky policie, povolování tisku, věstník Policie České republiky		A	5	
9.6.3			Informační a prezentační kampaně		V	10	
9.7 Dokumentace							
9.7.1			Audio-video-foto dokumentace		A	5	
9.7.2			Ostatní		V	5	
9.8 Projekty a jiné aktivity							
9.8.1			Preventivní projekty, preventivní materiál a další podpůrné prostředky		V	10	
9.8.2			Ostatní preventivní aktivity		V	5	
10 Legislativa							
10.1 Dokumenty související s vydáním právního předpisu (např. záměr, návrh, stanoviska, návrh změny)							
10.1.1		Dokumenty související s vydáním právního předpisu (např. záměr, návrh, stanoviska, návrh změny)	U zpracovatele (původce)		A	10	

10.1.2		Dokumenty související s vydáním právního předpisu majícího vztah k činnosti policie (např. záměr, návrh, stanoviska, návrh změny)	U připomínkujícího útvaru nebo organizačního článku pokud se jedná o stanovisko za Policií České republiky		S	5	
10.1.3		Dokumenty související s vydáním právního předpisu nemajícího vztah k činnosti Policie České republiky (např. záměr, návrh, stanoviska, návrh změny)	U připomínkujícího útvaru nebo organizačního článku pokud se jedná o stanovisko za Policií České republiky		S	1	
10.1.4		Dokumenty související s vydáním právního předpisu (např. záměr, návrh, stanoviska, návrh změny)	U připomínkujícího útvaru nebo organizačního článku nebo legislativního pracoviště		S	2	
10.2	Dokumenty související s vydáním interního aktu řízení (např. záměr, návrh, stanoviska, návrh změny)						
10.2.1			U zpracovatele (původce)		A	5	
10.2.2			U připomínkujícího útvaru nebo organizačního článku nebo legislativního pracoviště		S	2	
10.3		Informace o vydání právního předpisu nebo interního aktu řízení			S	1	
10.4	Sbírka interních aktů řízení						
10.4.1			U legislativního pracoviště původce (ročník)		A	1	po PP
10.4.2			U útvaru nebo organizačního článku útvaru		S	1	po pozbytí potřeby
10.5	Stanoviska						
10.5.1			Mající význam pro činnost rezortu a Policie České republiky		V	5	
10.5.2			Mající dílčí význam pro činnost rezortu a Policie České republiky		S	3	
10.6	Dohody						
10.6.1			Darovací		V	5	
10.6.2			O součinnosti		V	5	
10.7		Dokumenty k povolování výjimek z právních předpisů a interních aktů řízení			V	5	
10.8		Právní názory k realizaci a aplikaci právních předpisů souvisejících s činností Policie České republiky a interních aktů řízení vydaných policií			A	10	
11	Ochrana utajovaných informací						

11.1		Zpráva o stavu ochrany utajovaných informací Policie České republiky			A	5	
11.2		Zpráva o stavu ochrany utajovaných informací útvary policie			V	5	
11.3		Podklady pro rozhodnutí o zproštění povinnosti mlčenlivosti			V	5	
11.4		Rozhodnutí o zproštění povinnosti mlčenlivosti			A	5	
11.5		Porušení povinnosti při ochraně utajované informace			V	5	
11.6		Proškolení fyzických osob, které mají přístup k utajované informaci			V	5	
11.7		Odborná stanoviska a vyjádření			V	5	
11.8 Administrativní bezpečnost							
11.8.1			Evidence jednacích protokolů pro evidování utajovaných dokumentů		S	5	po SVM
11.8.2			Jednací protokol a další administrativní pomůcky pro evidování utajovaného dokumentu		A	5	po SVM
11.8.3			Pomocný jednací protokol		S	5	po UZ
11.8.4			Manipulační kniha, manipulační deník pro utajované informace		S	5	po UZ
11.8.5			Doručovací kniha a další administrativní pomůcky pro předávání utajovaných dokumentů		S	5	po SVM
11.8.6			Zápůjční kniha pro utajované dokumenty		S	5	po UZ
11.8.7			Poznámkový sešit nebo kniha pro utajované informace		S	1	po UZ
11.8.8			Předávací protokol při změně osoby pověřené vedením jednacího protokolu nebo při zániku útvaru policie nebo organizačního článku útvary		V	5	
11.9 Bezpečnost informačních nebo komunikačních systémů							
11.9.1			Koncepce informační bezpečnosti u Policie České republiky		A	10	

11.9.2			Projektová bezpečnostní dokumentace informačního systému		A	5	po zrušení systému
11.9.3			Provozní bezpečnostní dokumentace informačního systému		S	5	po PP
11.9.4			Projekt bezpečnosti komunikačního systému		A	5	po zrušení systému
11.9.5			Dokument související s provozem informačního systému nebo komunikačního systému		V	5	
11.9.6			Dokument o bezpečnostním incidentu informačního nebo komunikačního systému		V	5	
11.9.7			Dokumenty ke změně nebo zrušení stupně utajení		S	5	
11.10 Bezpečnost - kopírovací zařízení, zobrazovací zařízení a psací stroje s pamětí							
11.10.1			Provozní deník a další evidence a provozní směrnice uživatele		S	5	po UZ
11.10.2			Dokument související s provozem zařízení		V	5	
11.11 Kryptografická ochrana (KO)							
11.11.1			Koncepce, metody a způsoby organizace u Policie České republiky		A	10	
11.11.2			Bezpečnostní dokumentace KO		A	10	
11.11.3			Provozní bezpečnostní dokumentace KO		S	5	po PP
11.11.4			Dokumenty související s provozní činností v KO		V	5	
11.11.5			Dokumentace k certifikaci nebo schválení kryptografického pracoviště		S	5	po PP
11.11.6			Podkladový materiál a předchozí verze dokumentace a směrnic		S	1	po PP
11.11.7			Protokol o zničení materiálu k zajištění funkce kryptografického prostředku		A	5	
11.11.8			Protokol o zničení kryptografického prostředku		A	10	
11.11.9			Evidenční karta pracovníka KO		A	5	

11.11.10			Ostatní evidenční karty, manipulační karta, evidenční kniha, deník		S	5	
11.11.11			Dokumenty související s evidencí v oblasti KO		S	1	
11.11.12			Dokument o kompromitaci kryptografického materiálu		V	5	
11.11.13			Průvodní list kryptografické zásilky		S	5	
11.11.14			Pověření a ukončení pověření pracovníka k výkonu KO, pověření a ukončení pověření osoby k provádění provozní obsluhy kryptografického prostředku a pověření a ukončení pověření pracovníka k výkonu činnosti kurýra kryptografického materiálu		S	5	po PP
11.11.15			Protokol o instalaci a odinstalování kryptografického prostředku		S	5	po PP
11.12 Personální bezpečnost							
11.12.1			Přehled funkcí a míst, na kterých je nezbytné mít přístup k utajovaným informacím		V	5	
11.12.2			Evidence osob, které mají přístup k utajovaným informacím		V	5	po PP
11.12.3			Opatření k ochraně fyzických osob, které mají přístup k utajovaným informacím		V	5	po UZ
11.12.4			Podklady pro personální projekt rezortu		S	5	
11.12.5			Bezpečnostní svazek (§ 124 zákona č. 412/2005 Sb.)		S	15	
11.12.6			Bezpečnostní řízení podle § 141 zákona č. 412/2005 Sb.		V	5	
11.12.7			Informace pro Národní bezpečnostní úřad k bezpečnostnímu řízení		S	1	

11.12.8			Spis k poučené osobě, která není v postavení zaměstnance v pracovním nebo služebním poměru k České republice se zařazením u Policie České republiky		S	5	po US
11.12.9			Spis k navrhované osobě		S	5	po US
11.13 Fyzická bezpečnost							
11.13.1			Dokumenty k provozu objektu, zabezpečené oblasti, jednacích oblastí		S	1	
11.13.2			Projekt fyzické bezpečnosti objektu; ověření opatření fyzické bezpečnosti a vyhodnocení rizik		S	5	po PP
11.13.3			Přehled objektů, zabezpečených a jednacích oblastí		S	5	po UZ
11.13.4			Žádost o souhlas ke zpracování utajované informace mimo objekt nebo v objektu jiné kategorie		S	5	
12 Bezpečnostní ochrana areálu							
12.1		Dokumentace bezpečnostní ochrany areálu, kontrolní a metodická činnost k bezpečnostní ochraně areálu			V	5	po PP
12.2		Evidence areálů a jejich zařazení do skupin			S	5	po PP
12.3		Přehled o jmenování ředitelů areálů			S	5	po PP
12.4		Dokumenty a pomůcky související s bezpečnostní ochranou areálu (objektu)			S	3	
12.5		Evidence vstupu návštěv do objektu a areálu			S	1	po UZ
12.6		Dokumenty k provozu areálu			S	1	
12.7		Hlášení o narušení akcí s prostředky nástrahové techniky a objektů (areálů) napojených na pulty centralizované ochrany			S	1	
12.8		Svazek systému centralizované ochrany			A	5	
12.9		Svazek střeženého objektu (areálu)			S	5	
13 Spisová služba a archivnictví							
13.1		Metodika a stanoviska v oblasti spisové služby a archivnictví			V	5	

13.2		Jednací protokol pro evidenci neutažovaných dokumentů			V	5	Po SVM
13.3		Elektronický systém spisové služby					
13.3.1			Transakční protokol		A	1	
13.3.2			Požadavky na elektronický systém spisové služby		V	5	
13.4		Projednávání a posuzování spisového řádu a interních aktů řízení souvisejících se samostatnou evidencí dokumentů			V	5	
13.5		Protokoly o předání, předávací seznamy, žádanky o předložení dokumentů					
13.5.1			Žádanka o předložení dokumentu ze spisovny nebo správního archivu		S	3	
13.5.2			Předávací seznam dokumentů (např. v rámci spisové rozluky)		V	10	
13.5.3			Protokol o předání a převzetí funkce protokolisty (vedoucího pracovníka)		V	5	
13.5.4			Úřední záznam o předání archiválií do archivu		A	5	
13.6		Skartační řízení (předarchivní činnost)					
13.6.1			Skartační návrhy a protokoly o provedeném skartačním řízení nebo protokoly o výběru archiválií mimo skartační řízení (výtisk pro Archiv Policie České republiky)		A	5	
13.6.2			Skartační návrhy a protokoly o provedeném skartačním řízení nebo protokoly o výběru archiválií mimo skartační řízení (výtisk u útvaru Policie České republiky)		V	5	
13.6.3			Seznam dokumentů vyřazených na základě trvalého skartačního souhlasu		S	5	
13.6.4			Výběr archiválií mimo skartační řízení		V	5	

13.6.5			Správní řízení zahájené v souvislosti s výběrem archiválií		V	5	
13.7		Protokoly o ztrátách dokumentů			V	15	
13.8 Archivní činnosti							
13.8.1			Archivní knihy		A	5	po US
13.8.2			Badatelská agenda		V	5	
13.8.3			Badatelské listy		A	5	
13.8.4			Využití archiválií - výpisy, opisy, kopie archiválií, nahlédací agenda		S	5	
13.8.5			Zápůjčky archiválií		S	5	
13.8.6			Ochrana archiválií - zprávy o kontrolách klimatického a fyzického stavu archivních budov a prostor, návrhy na opatření, kontrola jejich plnění		V	5	
13.8.7			Ochrana archiválií - zprávy o kontrolách fyzického stavu archiválií, návrhy na opatření, kontrola jejich plnění		V	5	
13.8.8			Naměřené hodnoty teploty a relativní vlhkosti vzduchu v archivu - překročení povolené tolerance		S	10	
13.8.9			Delimitace a extradice archiválií - scelení archivních souborů mezi institucemi v ČR		A	5	
13.8.10			Evidence NAD - ročníky databází NAD		S	5	
13.8.11			Generální inventura - protokol o generální inventuře NAD		A	10	
13.8.12			Výroční zpráva o činnosti Archivu Policie České republiky		A	5	
13.8.13			Úbytky archiválií (ztráta, odcizení, zničení apod.)		A	5	
13.8.14			Uložení archiválií - lokace archiválií, přehledy, lokační plány		A	5	
13.8.15			Ochrana osobních údajů při výkonu archivní činnosti		S	5	po PP

13.9		Zproštění mlčenlivosti stanovené § 14 zákona č. 499/2004 Sb.			V	5	
13.10		Oznámení původce o zrušení nebo změně stupně utajení archiválie			A	5	
13.11 Razítka							
13.11.1			Evidence centrálně evidovaných razítek, včetně hlášení ztrát, poškození či zničení		A	5	po SVM
13.11.2			Vzory a otisky centrálně evidovaných razítek		A	5	po zrušení platnosti
13.11.3			Evidence u útvarů policie a jejich organizačních článků		S	10	po SVM
13.11.4			Objednávka razítek, dokumenty týkající se razítek nemající povahu evidence		S	1	
13.12 Evidenční a administrativní pomůcky							
13.12.1			Evidence evidenčních a administrativních a obdobných pomůcek		V	5	po SVM
13.12.2			Kniha doručovací, podací, poštovní, zápůjční apod., stvrzující předání dokumentu (zásilky), včetně potvrzené soupisky vrácené odesilateli		S	5	po UZ
13.12.3			List soupisky zůstávající při odesílání u odesilatele		S	1	
13.13		Základní registr - registr práv a povinností			S	2	
14 Služba kriminální policie a vyšetřování							
14.1		Dokumenty týkající se předcházení trestné činnosti a preventivních opatření			V	5	
14.2		Analýza příčin a podmínek páchaní trestné činnosti a jejího předpokládaného vývoje, dokumentace případových a kriminálních analýz			V	5	
14.3		Evidence, hlášení o ztrátě, odcizení nebo nálezů odznaku Policie České republiky (SKPV)			V	5	
14.4		Evidence zvláštních zmocnění při plnění úkolů zvláštní povahy policisty SKPV			S	5	

14.5		Dokumenty související s odhalováním a objasňováním trestného činu, které nejsou součástí kriminálního spisu nebo trestního spisu			V	10	
14.6 Krátkodobá ochrana osoby							
14.6.1			Ukončená ve stadiu posuzování		V	3	
14.6.2			Poskytnutá pouze formou poradensko-preventivní činnosti		V	3	
14.6.3			Poskytnutá ostatními formami		V	5	po US
14.6.4			Poskytnutá v souvislosti s vedením trestního řízení		V	10	po US
14.6.5			Obsahující utajované informace		V	10	po US
14.7 Evidenční ochrana osoby							
14.7.1			Požadavek na evidenční ochranu osoby		V	5	UEO
14.7.2			Evidence a přehled evidenčně chráněných osob		V	5	
14.7.3			Výpisy o evidenční ochraně		S	2	
14.8 Ochrana svědka nebo osoby podávající vysvětlení							
14.8.1			Spis dotčené osoby (svazek utajovaného svědka)		V	10	po US
14.9 Zvláštní ochrana a pomoc							
14.9.1			Ukončená ve stadiu posuzování		V	3	
14.9.2			Poskytnutá předběžně pouze se souhlasem policejního prezidenta (ministr vnitra poskytování neschválil)		V	5	
14.9.3			Poskytnutá na základě návrhu příslušných orgánů České republiky		V	20	po US
14.9.4			Poskytnutá na základě žádosti orgánu cizího státu nebo mezinárodního soudního orgánu		V	20	po US
14.9.5			Ponechaná krycí identita chráněné osoby		V	20	po US
14.9.6			Dokumenty týkající se sociálního zabezpečení chráněné osoby		V	80	po US
14.10 Pátrání po osobách a věcech							
14.10.1		Pátrací svazek	Ukončené případy		S	5	

14.10.2		Pátrací svazek	Nevypátrané případy		V	40	
14.10.3		Dokumenty týkající se předvedených, zajištěných, zadržených a zatčených osob			S	5	
14.10.4		Dokumenty týkající se hledaných osob			V	10	
14.10.5		Dokumenty týkající se nalezených mrtvol a kosterních nálezů, jejichž totožnost nebyla zjištěna			V	20	
14.10.6		Dokumenty týkající se pohřešovaných osob	Vypátrané případy		S	5	
14.10.7		Dokumenty týkající se pohřešovaných osob	Nevypátrané případy		V	20	
14.10.8		Dokumenty týkající se vozidel a věcí v pátrání	Vypátrané případy.		S	3	
14.10.9		Dokumenty týkající se vozidel a věcí v pátrání	Nevypátrané případy		V	10	
14.10.10		Dokumenty týkající se pohřešovaných předmětů kulturní a historické hodnoty			A	20	
14.11 Poznatky o trestné činnosti							
14.11.1			Poznatek, který byl postoupen podle věcné a místní příslušnosti		S	3	
14.11.2			Poznatek, který nepřispěl k odhalení skutečností nasvědčujících spáchání trestného činu nebo který nebylo možno operativně rozpracovat a prověřit		S	5	
14.12		Kriminální spis			V	10	po US
14.13 Prostředky operativně pátrací činnosti							
14.13.1			Informátor, návrh na využívání informátora, svazek informátora		S	5	po US
14.13.2			Krycí prostředky (s výjimkou krycích dokladů), návrh na použití krycího prostředku, dokumenty související s použitím krycího prostředku nezařazené do svazku krycího prostředku, svazek krycího prostředku		S	5	po US
14.13.3			Krycí doklad		S	10	po US
14.13.4			Svazek krycího dokladu		V	5	po US
14.13.5			Dokumenty týkající se použití krycího dokladu neevidované ve svazku krycího dokladu		V	5	po V

14.13.6			Dokumenty týkající se problematiky opatřování krycích dokladů neevidované ve svazku krycího dokladu		V	5	
14.13.7			Statistická hlášení a žádost o zajištění souhlasu k opatření krycího dokladu		S	3	
14.13.8			Žádost o zhotovení dokumentních prostředků		S	2	
14.13.9			Evidence krycích dokladů		V	10	po SVM
14.13.10			Zabezpečovací technika, žádost o provedení zabezpečovacího opatření, dokumenty související s použitím zabezpečovací techniky, spis zabezpečovacího opatření		S	5	po US
14.13.11			Zvláštní finanční prostředky, deník provozní zálohy, finanční svazek útvaru (organizačního článku), záznamy odůvodňující účelnost výdajů ze zvláštních finančních prostředků		S	5	po US
14.13.12			Dokumenty související s provedeným (realizovaným) předstíraným převodem nebo použitím agenta		V	10	po US
14.13.13			Dokumenty související s neprovedeným (nerealizovaným) předstíraným převodem nebo použitím agenta		S	5	po US
14.13.14			Dokumenty související se sledováním osob a věcí, žádost o sledování, spis sledování		S	5	po US
14.13.15			Dokumenty související s odposlechem a záznamem telekomunikačního provozu, svazek odposlechu		S	5	po US
14.13.16			Dokumenty související se zjišťováním údajů o telekomunikačním provozu		S	5	
14.13.17			Dokumenty související s provedením zvláštní technické kontroly		S	5	

14.13.18			Dokumenty týkající se zjištění, autorizace a lustrace u specializovaného pracoviště		S	5	
14.13.19			Blokace		V	5	
14.14 Trestní řízení a trestní spis							
14.14.1		Podněty nasvědčující spáchání trestného činu	Které se v průběhu šetření ukázaly jako nepravdivé, nebylo prokázáno podezření z trestného činu		S	5	
14.14.2		Podněty nasvědčující spáchání trestného činu	Kterou se v průběhu šetření nepodařilo prokázat; podezření z trestné činnosti nadále trvá, ale další šetření není možné		V	5	
14.14.3		Podněty nasvědčující spáchání trestného činu	Které se v průběhu šetření potvrdily a byly zahájeny úkony trestního řízení dle § 158 odst. 3 TŘ nebo byly s ohledem na věcnou a místní příslušnost postoupeny		S	3	
14.15.1		Trestní spisy	Odložení věci dle § 159a odst. 1, 2, 3 TŘ		V	10	po Ú
14.15.2		Trestní spisy	Odložení věci dle § 159a odst. 5 TŘ - horní hranice sankce do 5 let včetně		V	10	
14.15.3		Trestní spisy	Odložení věci dle § 159a odst. 5 TŘ - horní hranice sankce nad 5 let		V	20	
14.15.4		Trestní spisy	Přerušení trestního stíhání dle § 173 TŘ; administrativně ukončeno "uloženo podezřelých"		V	20	

15.10.1			K trestným činům násilné povahy		V	20	pokud je součástí trestního spisu, lze u původce S/5
15.10.2			Výstupy k závažným (medializovaným) trestným činům		V	10	pokud je součástí trestního spisu, lze u původce S/5
15.10.3			Běžné výstupy		S	10	pokud je součástí trestního spisu, lze u původce S/5
15.11 Fotografická dokumentace (negativy, mapy)							
15.11.1			Nevyžádané negativy vražd		A	20	
15.11.2			Nevyžádané negativy k nálezům mrtvol nezjištěné totožnosti		V	20	
15.11.3			Nevyžádané negativy k dopravním nehodám a vloupáním		S	5	
15.11.4			K dosud neobjasněným případům trestných činů vedeným ve sbírkách a k zvláště závažným trestným činům, haváriím, výbuchům, požárům apod.		V	10	
15.11.5			Odborných vyjádření a znaleckých posudků		S	5	
15.11.6			Zpráv z fyziodetekčních vyšetření		S	5	
16 Služba pořádkové policie							
16.1		Bezpečnostní opatření k závažným nebo významným událostem			A	10	
16.2 Pořádková agenda							

16.2.1			Běžná pořádková agenda, nevyžadující zařazení pod samostatný druh dokumentů		S	3	
16.2.2			Záznamy zpracované na základě zákona č. 273/2008 Sb., o Policii České republiky		S	5	
16.2.3			Karta úseku, přehled okrsku		S	5	po PP
16.2.4			Dokumenty týkající se domácího násilí		S	5	
16.3		Požadavek na zajištění ochrany přepravy zásilek			V	5	
16.4		Dokumenty týkající se sledovaných a doprovázených zásilek, včetně přepravy jaderných paliv			S	5	po UZ
16.5		Ochranné a technické prostředky související se zajištěním ochrany přepravy			S	3	
16.6		Dokumenty týkající se antikonfliktních týmů, pořádkových a zásahových jednotek			S	3	
16.7		Dokumenty týkající se problematiky menšin			S	5	
16.8		Metodika a stanoviska související s výkonem služby, spoluprací s orgány státní správy a samosprávy			S	3	
16.9		Metodika a stanoviska související se služebními zákroky, bezpečnostními opatřeními a policejními akcemi			S	5	
16.10		Kniha zadržených a zajištěných osob a kniha zajištěných, odňatých a uschovaných věcí			S	10	po UZ
16.11		Kniha fonogramů a hlášení			S	5	po UZ
16.12		Dokumenty týkající se služebních zákroků a omezení osobní svobody			S	5	
16.13		Potápěčské akce			A	10	
17 Kynologie, hipologie, veterinářství							
17.1		Metodika a stanoviska související s výkonem kynologické a hipologické služby			S	3	
17.2		Metodika a stanoviska k metodě pachové identifikace			A	10	
17.3		Běžná kynologická a hipologická agenda			S	3	
17.4		Veterinární péče a zabezpečení kynologie a hipologie			S	5	

19.1.1			Ztráty, odcizení, zničení, poškození/oprava/, nálezy, zánik ZP,PZ,ZL,EZP,ZPL		S	5	
19.1.2			Ztracená, odcizená nebo zrušená potvrzení o registraci s bezpečnostním materiálem		S	20	po UZ
19.1.3			Ztracený nebo odcizený bezpečnostní materiál		S	20	po UZ
19.1.4			Ztracená nebo odcizená zbraň (střelivo)		V	5	
19.1.5			Nález zbraně nebo střeliva (nález nebo amnestie)		S	3	
19.2 Pátrání po zbraní							
19.2.1			Pozitivní výsledek		S	3	
19.2.2			Negativní výsledek		V	5	
19.3 Udělování výjimek pro držení a nošení zakázaných zbraní							
19.3.1			Souhlas Ministerstva obchodu k udělení výjimky pro /vojenské/ zbraně, podléhající zvláštnímu režimu kontroly dle mezinárodních smluv		A	5	
19.3.2			Výjimka byla udělena		V	5	
19.3.3			Výjimka nebyla udělena		S	3	
19.4 Řízení o přestupcích, o správních deliktech, správní řízení							
19.4.1			Na úseku zbraní a střeliva - oznámené OÚ,MÚ		S	3	po R
19.4.2			Na úseku zbraní a střeliva - vyřízené blokově		S	3	po R
19.4.3			Na úseku zbraní a střeliva - vyřízené vydáním rozhodnutí (I. a II. stupeň, přezkum, obnova)		V	3	po R
19.5		Evidence služebních zbraní, zápisy o ztrátách			A	10	
19.6		Záznamy o výdeji zbraně (kniha zbraní)			S	5	
19.7 Dokumentace ke zkouškám odborné způsobilosti							
19.7.1			Přihláška ke zkoušce odborné způsobilosti a vyhodnocení		S	3	

19.10.1			Žádost o vydání zbrojní licence		V	5	
19.10.2			Žádost o rozšíření skupin zbrojní licence		V	5	
19.10.3			Žádost o povolení zbraně kategorie B		V	5	
19.10.4			Oznámení o nabytí zbraně		V	5	
19.10.5			Žádost o ZPL pro trvalý vývoz nebo dovoz		S	5	po R
19.10.6			Žádost o povolení přepravy zbraní a střeliva podnikatelem		S	5	po R
19.10.7			Žádost o povolení držení-nošení zbraní při zvláštních příležitostech		S	3	po R
19.10.8			Žádost o povolení k veřejnému vystavování zbraní a střeliva		S	5	po R
19.10.9			Žádost o znehodnocení - zničení - výrobu řezu zbraně a střeliva		V	5	
19.10.10			Prověřování bezúhonnosti a spolehlivosti po 5 letech od vydání zbrojní licence		S	5	po Ú
19.10.11			Hlášení přepravy podnikatelem		S	3	po Ú
19.10.12			Oznámení o převodu zbraně		S	5	po Ú
19.11 Svazek střelnice							
19.11.1			Žádost o povolení k provozování střelnice nebo oznámení provozních změn střelnice		A	5	po UZ
19.11.2			Pozastavení (zrušení) provozování střelnice		A	5	po R
19.11.3			Oznámení zranění nebo usmrcení osoby na střelnici		A	5	po Ú
19.12 Svazek držitele registrace bezpečnostního materiálu							
19.12.1			Žádost o vydání potvrzení o registraci bezpečnostního materiálu		S	20	po UZ
19.12.2			Oznámení o nabytí nebo o převodu bezpečnostního materiálu		S	20	po UZ
19.13 Knihy							
19.13.1			Vydaných zbrojních průkazů		A	10	po UZ
19.13.2			Vydaných zbrojních licencí		A	10	po UZ

19.13.3			Vydaných průkazů zbraní		A	10	po UZ
19.13.4			Vydaných evropských zbrojních pasů		A	10	po UZ
19.13.5			Rejstřík vydaných zbrojních průvodních listů		A	10	po UZ
19.13.6			Vydaných potvrzení o registraci dle z. č. 229/2013 Sb. (o nakládání s bezpečnostním materiálem)		A	10	po UZ
19.13.7			Záznamní kniha o skladování zbraní		A	10	po UZ
19.13.8			Prohlídek a kontrol zbraní (ošetřování)		S	5	po UZ
19.13.9			Vstupu do skladu zbraní		S	5	po UZ
19.13.10			Skladní kniha čístopisů ZP, PZ, ZL, EZP, ZPL, potvrzení o registraci BM		S	5	po UZ
19.14 Protokoly							
19.14.1			O předání zbraní a střeliva na jinou součást		V	5	
19.14.2			O nálezech zbraní a střeliva		V	5	
19.14.3			O amnestovaných zbraních a střelivu		V	5	
19.14.4			O svozu zbraní, které se staly majetkem státu		S	3	po Ú
19.14.5			O revizi uskladněných, vydaných a vyřazených čístopisů ZP, PZ, ZL, EZP, ZPL, registraci BM		S	3	po Ú
19.14.6			O skartaci ZP, PZ, ZL, EZP, ZPL, registraci BM		S	3	po Ú
19.14.7			O reklamaci čístopisů ZP, PZ, ZL, EZP, ZPL, registraci BM		S	1	po Ú
19.15		Žádost o výmaz z IS-D-ZBRANĚ, z IS-P-ZBRANĚ			S	1	po Ú
19.16		Pobyty ozbrojených ochránců cizích ústavních činitelů			S	5	
19.17		Zahraniční obchod s vojenským materiálem - licence			S	5	po Ú
19.18		Monitorování pohybu zbraní (přepravy, povolení a hlášení)			S	3	po Ú
19.19		Hlášení báňského úřadu o pohybu výbušnin			S	1	

19.20		Tranzit výbušnin přes území ČR			S	1	po Ú
19.21		Zbrojní průvodní listy pro tranzit			S	3	po Ú
19.22		Aktualizace číselníků - zbraně			S	1	po Ú
19.23		Rozhodnutí ČÚZZS			V	5	
19.24		Nabývací tituly (zbraně v majetku státu)			A	10	
19.25		Výkon dohledu			S	5	po Ú
19.26		Oznámení použití zbraně k porážce farmové zvěře			S	5	po Ú
19.27		Odeslání svazku po změně pobytu-sídla			S	3	po Ú
19.28		Rozhodnutí soudů související se zbraněmi a bezpečnostním materiálem			V	5	
20 Služba cizinecké policie							
20.1		Dotazy, dožádání týkající se cizinců (pokud není stanovena speciální lhůta)			S	1	
20.2		Předání osob (pokud není stanovena speciální lhůta)			S	5	
20.3		problematika žadatelů o mezinárodní ochranu (zák. č. 325/1999 Sb.)			S	20	
20.4		Dokumenty týkající se přestupku cizince			S	5	po R
20.5		Náklady na správní řízení			S	5	
20.6		Dokumenty související se správním deliktem ubytovatele, dopravce			S	5	
20.7		Dokumenty související s lustrací, pokud nemá cizinec evidenční kartu			S	5	
20.8		Přihlašovací lístek podle zák. č. 326/1999 Sb.			S	6	
20.9		Pobytové kontroly			S	5	
20.10		Dokumenty související se zajištěním cizinců (řízení podle mezinárodních dohod, realizace vyhoštění, tranzity a průvozy)			S	5	
20.11		Stanoviska související s problematikou služby cizinecké policie			V	5	
20.12		Prověřování bezúhonnosti a spolehlivosti osob			S	5	
20.13 Evidenční karta cizince							
20.13.1			Podle zák. č. 326/1999 Sb., jde-li o přechodný nebo trvalý pobyt		S	10	po PP, UO
20.13.2			Jde-li o úmrtí cizince s přechodným nebo trvalým pobytem		S	5	od roku úmrtí

20.13.3			Jde-li o nepovolený pobyt		S	5	po R
20.14 Správní vyhoštění							
20.14.1			ENO - evidence nežádoucích osob, označení cizince za nežádoucí osobu		S	10	od uplynutí doby, po kterou byl cizinec zadán do ENO
20.14.2			Nerealizované požadavky na zařazení do ENO		S	5	
20.15 Poznatky							
20.15.1			K cizincům nezakládáné do evidenční karty (biometrie, doklady, přechodné pokyny, postupy, záznamy)		S	1	trvale v evidenční kartě cizince
20.15.2			K ostatním cizincům		S	5	
20.16 Požadavky							
20.16.1			Orgánů a organizací České republiky k cizincům		S	5	
20.16.2			Útvarů Policie České republiky k cizincům		S	5	
20.16.3			Státních orgánů a organizací, PČR, MV ČR k cizincům v evidencích vedených informačním oddělením ŘSCP		S	1	
20.16.4			Nabytí státního občanství České republiky, úmrtí cizince zaslané na informační oddělení z ICP, pokud je na cizince veden cizinecký pas-oznámení změn		S	5	po předání na ŘSCP k přehodn.
20.16.5			Dokumenty týkající se ADS víz zasílaných ze zastupitelského úřadu České republiky v Číně na informační oddělení		S	1	po uplynutí platnosti víza
20.17 Hlášení							
20.17.1			O ztracených, odcizených, poškozených, zničených, nalezených a zneplatněných dokladech cizinců, vedených v informačních systémech		S	10	

20.17.2			O matričních událostech cizinců na území ČR		S	5	
20.18 Problematika víz							
20.18.1			Dokumenty související s prověrkami o krátkodobá víza		S	5	
20.18.2			Zamítnutí víz a nová posouzení důvodů neudělení krátkodobých víz		S	5	
20.18.3			Zrušení, zneplatnění a prodloužení doby platnosti víza nebo doby pobytu na vízum		S	5	
20.18.4			Žádosti o udělení českého víza uložené na informačním oddělení		S	10	
20.19 Průkazy a cestovní doklady							
20.19.1			Informace k cestovním dokladům a jiným listinám		S	3	
20.19.2			O vydaných dokladech cizinců vedených písemnou formou (cestovní průkazy totožnosti cizinců)		S	1	
20.20 Ochrana civilního letectví							
20.20.1			Bezpečnostní doprovody letadel		S	5	
20.20.2			Nezákonné činy pro civilní letecké dopravě		S	2	
20.20.3			Dokumentace týkající se ochrany civilního letectví		V	5	
21 Státní hranice, vyměřování, udržování a vedení dokumentárního díla							
21.1		Delimitace, demarkace			A	5	
21.2		Dokumentace poškození hraničního značení			S	5	po UZ
21.3		Státní hranice, hraniční přechody a malý pohraniční styk			V	5	
21.4		Úprava státní hranice			A	5	po PP
21.5		Protokoly z hraničních komisí			A	5	
21.6		Protokoly z prohlídek státních hranic			A	5	
21.7		Protokol z expertních jednání o změnách průběhu státní hranice			A	5	
21.8 Stanoviska							
21.8.1			Ke stavebním opatřením		V	5	
21.8.2			K vodoprávním řízením		V	5	

21.8.3			Ke změnám průběhu nebo charakteru státní hranice		A	5	
22 Letecká služba							
22.1		Dokumentace vyšetřování leteckých mimořádných událostí a leteckých nehod			A	10	
22.2		Zakázané a nebezpečné prostory (přelétávání)			V	5	
22.3		Požadavky na letovou činnost.			S	5	
22.4		Objednávky náhradních dílů a oprav letecké techniky			S	5	
23 Pyrotechnická služba							
23.1		Výjezdy k podezřelým předmětům, (nástražným) výbušným systémům a jiným výbušným předmětům			V	5	
23.2		Znalecká činnost			V	10	
23.3		Výjezdy k nálezům munice			V	5	
23.4		Pomůcky využívané v rámci pyrotechnické činnosti (např. kniha výjezdů)			S	10	po UZ
23.5		Preventivní činnost - ukázky			S	3	
23.6		Bezpečnostní akce - pyrotechnické prohlídky			S	5	
23.7		Korespondence týkající se ostatní pyrotechnické činnosti			S	5	
24 Psychologické služby							
24.1 Zjišťování osobnostní způsobilosti z důvodu uvedeného v § 2 písm. a) a e) vyhl. Č. 487/2004 Sb. (uchazeči) (spis)							
24.1.1			Uchazeč je přijat		S	1	po USP
24.1.2			Uchazeč není přijat		S	3	
24.2 Zjišťování osobnostní způsobilosti z důvodů uvedených v § 2 písm. b) a vyhl. č. 487/2004 Sb. (jiný zvláštní požadavek) (spis)							
24.2.1			Policista je ustanoven na služební místo		S	1	po převedení na jiné služební místo nebo po USP

24.2.2			Policista není ustanoven na služební místo		S	1	po rozhodnutí o neustanovení na služební místo
24.3	Zjišťování osobnostní způsobilosti z důvodů uvedených v § 2 písm. c) vyhl. č. 487/2004 Sb. (domněnka o nezpůsobilosti) (spis)						
24.3.1			Policista je osobnostně způsobilý		S	1	po USP
24.3.2			Policista není osobnostně způsobilý		S	5	po rozhodnutí služebního funkcionáře o propuštění
24.4	Zjišťování osobnostní způsobilosti z důvodů uvedených v § 2 písm. d) vyhl. č. 487/2004 Sb. (domněnka o nezpůsobilosti) (spis)						
24.4.1			Policista je osobnostně způsobilý		S	1	po převedení na jiné služební místo nebo po USP
24.4.2			Policista není osobnostně způsobilý		S	5	po rozhodnutí služebního funkcionáře ve věci služebního poměru
24.5	Psychologické vyšetření při výběru do zahraničních mírových operací (spis)						
24.5.2			Je získán souhlas ze zpracováním osobních údajů		S	1	po USP
24.5.3			Není získán souhlas ze zpracováním osobních údajů		S	1	

24.6		Srovnávací a orientační psychologické vyšetření			S	1	
24.7		Přezkumné řízení (spis)			S	5	
24.8		Vyšetření metodou AC (spis)			S	1	
24.9		Výsledky sociometrického šetření			V	5	
24.10		Protokol událostí skupiny krizové intervence			S	1	
24.11		Koncepce psychologických služeb, výroční zpráva o činnosti psychologických pracovišť			A	5	
25 Operační střediska							
25.1		Dokumenty a dokumentace související s operačním řízením			V	5	
25.2		Kniha pro záznam událostí ("pomocný protokol událostí")			S	5	
26 Hudba Hradní stráže a Policie České republiky							
26.1		Přehled o uskutečněných vystoupeních			A	5	po US
26.2		Písemný styk s pořadatelem (objednavatelem) akce, včetně požadavku na vystoupení			S	1	
26.3		Smlouvy o vystoupení			V	3	
26.4		Vyhodnocení vystoupení pořadatelem			V	5	
27 Vzdělávání, školství, služební příprava, sport							
27.1		Vzdělávací program včetně profilu absolventa nebo evidenční list			A	10	
27.2		Rozvrhy výuky			S	5	po zrušení platnosti
27.3		Třídní kniha, výkazy, prezenční listiny, absolventské písemné práce, osvědčení, protokol o závěrečné zkoušce			S	15	po UZ
27.4		Vyhodnocení vzdělávací aktivity			S	3	
27.5		Pomocná dokumentace vzdělávacích aktivit			S	3	
27.6		Finanční zajištění vzdělávací akce			S	5	
27.7		Zkoušky (zkušební řád, otázky ke zkouškám apod.)			S	5	po zrušení platnosti
27.8		Služební zkouška			S	5	

27.9		Vyslání na studijní pobyt, studium při zaměstnání, stipendium, studijní úlevy, zabezpečení při studiu			S	5	po UKS
27.10		Plnění kvalifikace a kvalifikace získané v zahraničí, uznání vzdělání			S	10	po UPP
27.11		Návrhy koncepce, organizace a řízení policejního sportu			V	5	
27.12		Policejní sportovní soutěže, zprávy, hlášení a vyhodnocení policejního sportu			S	3	
28 Obrana a bezpečnost							
28.1		Zásadní a dlouhodobé dokumenty týkající se obrany a bezpečnosti			A	10	
28.2 Bezpečnostní rada státu (BRS)							
28.2.1			Vlastní dokumenty původce pro BRS		A	5	
28.2.2			Usnesení BRS		V	5	
28.2.3			Programy, zápisy z jednání BRS, plány práce, úkoly		S	1	
28.2.4			Zpracovávané podklady, stanoviska, připomínková řízení, pověření, dokumenty BRS, dokumenty z Výboru pro civilní a nouzové plánování		S	3	
28.3 NATO							
28.3.1			Dokumenty a rozhodnutí orgánů NATO		V	5	
28.3.2			Zprávy o jednání v orgánech NATO		V	5	
28.3.3			Dotazníky a formuláře NATO (po vyplnění)		V	5	
29 Bezpečnost státu a ochrana určených objektů a osob							
29.1		Anonymní výhrůžné dopisy			V	5	
29.2		Ochrana určených objektů			V	5	
29.3		Ochrana chráněných osob			V	5	
29.4		Zprávy o jednání			V	5	
29.5		Průkazy a doklady			V	5	
29.6		Ostatní dokumenty související s bezpečnostní ochranou určených objektů			S	3	

29.7		Svazky k ochranným opatřením útvarů ochranné služby			V	5	
29.8		Zprávy o mimořádných opatřeních, včetně statistického systému sledování mimořádných událostí			V	5	
29.9		Spolupráce s bezpečnostními orgány			V	5	
29.10		Informace o pohybu a činnosti vojenských diplomatických přidělců			A	5	
29.11		Závažné poznatky a opatření v souvislosti s bezpečností státu, včetně situačních zpráv, rozborů a přehledů o situaci v jednotlivých odvětvích nebo v podnicích a firmách			A	5	
29.12		Zprávy různých úřadů týkající se bezpečnosti			V	5	
29.13		Dokumentace k cizincům související s bezpečností státu			V	5	
29.14		Výsledky vyšetřování železničních a leteckých nehod			A	5	
29.15		Dokumenty o manipulaci a zabezpečení speciální výroby			A	5	
29.16		Zprávy o požárech, haváriích a jiných mimořádných událostech většího rozsahu, celostátní rozborů těchto událostí			A	5	
30	Krizové řízení, nouzové plánování, ochrana obyvatelstva						
30.1		Plán hospodářské mobilizace, podklady, smlouvy, dokumentace			A	5	po PP
30.2		Krizový plán a jeho dokumentace			A	5	
30.3		Orgány a pracoviště krizového řízení			A	5	
30.4		Hospodářská opatření pro krizové stavy			V	5	
30.5		Bezpečnostní rada kraje - krizový štáb			A	5	
30.6		Materiály krizového štábu policie			V	5	
30.7		Dokumentace obranného plánování			A	5	
30.8		Výstavba, provoz a údržba objektů důležitých pro obranu státu			V	10	
30.9		Dokumentace civilního nouzového plánování			V	5	
30.10		Přehled o pohotovostních zásobách			V	5	
30.11		Plán nezbytných dodávek pro krizové stavy			S	10	
30.12		Dokumentace objektové organizace CO			S	5	

30.13		Závažné živelní pohromy a jiné mimořádné události (mimo požárů)			A	5	
30.14		Živelní pohromy a jiné mimořádné události (mimo požárů)			V	5	
30.15		Cvičení výkonných složek a orgánů krizového řízení (cvičení se složkami IZS, cvičení spojená s ochranou jaderné elektrárny, cvičení NATO - CMX a EU - CME)			V	5	
30.16		Finanční zabezpečení přípravy a řešení krizových stavů a mimořádných událostí - požadavky na přidělení prostředků, plány nákupů pro přípravu, řešení a odstraňování následků krizových situací, přehledy přidělených prostředků			S	3	
30.17		Dokumenty související s určením ke styku se zvláštními skutečnostmi a vydáním zmocnění "ZS"			S	5	po UZ
30.18		Seznam pracovníků určených ke styku se zvláštními skutečnostmi			S	5	
30.19		Zásadní rozbor a hodnocení			A	10	
30.20		Rozhodnutí pro řešení krizových situací			A	5	
30.21		Příprava pracovníků			V	5	
30.22 Plány							
30.22.1			Dokumentace plánování obrany státu, NSRK		V	5	
30.22.2			Krajů a obcí s rozšířenou působností		V	5	
30.22.3			Díličí dokumentace		S	10	
30.23 Geografický informační systém							
30.23.1			Finanční zabezpečení rozvoje Geografického informačního systému		V	5	
30.23.2			Žádosti o geografické produkty, technická jednání, předávací protokoly		S	3	
31 Integrovaný záchranný systém							
31.1		Mezinárodní záchranné akce a poskytování humanitární pomoci do zahraničí			A	5	
31.2		Zpráva o zásahu			A	5	
31.3		Příkazy velitele zásahu			A	5	

31.4		Dokumentace			V	5	
31.5		Havarijní plány a vnější havarijní plány			V	5	
31.6		Organizace a koordinace jednotlivých složek			V	5	
31.7		Zařízení civilní ochrany			V	5	
31.8		Plány fyzické ochrany			V	5	
31.9		Ochrana obyvatelstva			S	5	
32 Informační a komunikační technologie (ICT), spojení							
32.1 Informační systémy							
32.1.1			Dokumenty související s rozvojem systému a jeho provozem		V	10	
32.1.2			Podkladové materiály k rozvoji a provozu systému		S	5	
32.1.3			Správa dat informačního systému		V	3	
32.1.4			Přístupová hesla u provozovatele		S	3	
32.1.5			Žádosti o zřízení přístupu u uživatele		S	1	
32.1.6			Pověření (ukončení) pracovníka uživatelem IS		S	5	
32.1.7			Vyřizování požadavků na vkládání údajů do informačních systémů		S	3	
32.2			Dokumenty související se správou počítačové sítě a výpočetní techniky		S	3	
32.3 Internetové (intranetové) stránky							
32.3.1			Schválený obsah stránek policie (útvary policie)		A	3	
32.3.2			Podklady k obsahu stránek		S	1	
32.4			Dokumenty týkající se provozu a údržby spojovacích prostředků (telefonního, rádiového, telefaxového, komunikace s operátory apod.), včetně typových projektů		V	5	
32.5			Signalizační technika, zabezpečovací technika, průmyslový televizní apod.		V	5	
32.6			Dokumenty související s registry (např. registr práv a povinností)		S	2	
32.7			Směrnice a pokyny související s ICT a spojením		V	5	po PP

32.8		Dokumenty a pomůcky pro ICT a spojení (například staniční protokol, telefonní seznam apod.)			S	1	po PP
32.9		Dokumenty související s elektronickým podpisem, elektronickou značkou, kvalifikovanými certifikačními službami			S	3	
33 Požární ochrana							
33.1		Normy, předpisy, směrnice			A	10	
33.2		Dokumentace požární ochrany			A	10	
33.3		Organizace požární ochrany			A	5	po zrušení platnosti
33.4		Protokoly o závažných požárech			A	10	
33.5		Prevence, školení a výcvik			S	5	
33.6		Prostředky požární ochrany, požární technika			S	5	
34 Správní řízení							
34.1		Rozhodnutí a protokoly ve správním řízení			A	5	
34.2		Návrhy a podklady			S	5	
34.3		Rozkladová komise (vyřizování rozkladů), včetně vyřizování rozkladů podaných proti rozhodnutí ministerstva a vyřizování podnětů k přezkoumání rozhodnutí mimo odvolací řízení			A	5	
34.4		Výkon akcionářských práv ministerstva			V	5	
34.5		Rozhodnutí a podklady k akreditaci vzdělávání ve veřejné správě			S	5	
34.6		Předběžná ochrana před zřejmým zásahem do pokojného stavu			V	3	
35 Všeobecně užívané spisové znaky							
35.1 Přestupkové řízení							
35.1.1			Dokumenty týkající se přestupkového řízení včetně odvolacího a přezkumného řízení		S	5	
35.1.2			Dokumenty týkající se přestupků předaných k projednání mimo rezort (policii)		S	5	
35.1.3			Pokutové bloky		S	5	
35.1.4			Storno poplatků pokutových bloků		S	5	

35.1.5			Oznámení o vyřízení v blokovém řízení		S	3	
35.1.6			Dokumenty týkající se hromadného výkazu nedoplatků.		S	5	
35.2	Konference (sympozia) celostátní						
35.2.1			Pozvánky, program, zápisy z jednání, usnesení, přílohy a prezenční listina		A	10	
35.2.2			Ostatní materiály		V	3	
35.3	Vyznamenání, ceny						
35.3.1			Dokumenty související s vyznamenáním nebo cenou (návrhy, zdůvodnění apod.)		V	5	
35.4	Běžná korespondence						
35.4.1			Běžná korespondence nevyžadující zařazení dokumentu pod příslušný druh dokumentu, zpravidla mezi útvary policie a jejich organizačními články		S	1	
35.4.2			Běžná korespondence nevyžadující zařazení dokumentu pod příslušný druh dokumentu, zpravidla s mimorezortními subjekty a orgány		S	3	
35.5		Dokumenty týkající se instruktáží (včetně knihy), metodik obecně apod.			S	3	po UZ
35.6		Průkazy, dokumentace o vydání průkazů a oprávnění			V	5	
35.7		Součinnost a spolupráce			V	3	
35.8		Dokumentace k bezpečnostním opatřením, policejním opatřením a policejním akcím			V	3	
36	Personální záležitosti, péče o zaměstnance						

36.1		Osobní spisy (zejména: pracovní smlouva, funkční zařazení, jmenování, platový výměr, osobní dotazník, doklady o školení a zdravotní způsobilosti, pracovní hodnocení, pracovní náplň, propouštěcí listy, uvolnění do veřejných funkcí, změny pracovní doby)			V	50	po UPR do správního archivu se k uložení odesílá po ukončení služebního/p racovní poměru po 5 letech v případě příslušníka, 3 letech v případě zaměstnanc
36.2		Hlášení osobních změn, výtisk nezakládaný do osobního spisu			S	1	
36.3		Služební průkazy a průkazy zaměstnance			S	1	po PP
36.4		Jmenování a odvolávání policejního prezidenta a jeho náměstků, pokud nejsou součástí osobního spisu			A	5	
36.5		Zákaz výkonu povolání, pokud není součástí osobního spisu			S	10	
36.6		Dokumenty vzniklé v souvislosti s realizací zákona č. 255/1946 Sb.			A	5	
36.7		Měsíční hlášení o početním stavu a přehled změn ve stavech zaměstnanců			S	5	
36.8		Souhrnné statistické zprávy k personálním záležitostem za policii			A	20	
36.9		Statistické přehledy personální			A	5	
36.10		Metodická činnost na úseku personálních záležitostí			S	3	
36.11		Školení garantů hodnocení			S	3	
36.12	Systemizace						

36.12.1			Schválený návrh na změny v systemizaci služebních a pracovní míst nebo na změny v organizační struktuře anebo na zrušení pracovního místa ministrem vnitra z organizačních důvodů, včetně příloh a souvisejících dokumentů		A	3	
36.12.2			Neschválený návrh na změny v systemizaci služebních a pracovní míst nebo na změny v organizační struktuře anebo na zrušení pracovního místa ministrem vnitra z organizačních důvodů, včetně příloh a souvisejících dokumentů		S	2	
36.12.3			Dokumenty související s uvolněním funkcionality sdílení služebního místa více policisty a dočasného neobsazení služebního místa (blokace)		S	2	
36.13	Spis uchazeče do služebního/pracovního poměru (žádosti, dotazníky apod.)						
36.13.1			Nepřijetí uchazeči do pracovního poměru		S	0	Žádosti, dotazníky apod. nepřijatých uchazečů do pracovního poměru se zničí bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 1 měsíce ode dne jeho uzavření
36.13.2			Nepřijetí uchazeči do služebního poměru		S	3	

36.14		Výběrová řízení			S	5	
36.15	Dohody						
36.15.1			O provedení práce a ukončení		S	10	
36.15.2			Ustoupení od dohody o provedení práce		S	5	
36.15.3			O pracovní činnosti		S	10	
36.16	Opatření personální						
36.16.1			Návrh na rozhodnutí k zařazení do záloh		S	5	
36.16.2			Návrh na uložení kázeňského trestu		S	5	
36.16.3			Kázeňské rozhodnutí		S	5	
36.16.4			Návrh na ustanovení na služební, pracovní místo, odvolání		S	3	
36.16.5			Rozhodnutí ve věcech služebního poměru (není-li součástí osobního spisu)		S	5	
36.16.6			Návrh na úpravu služebního příjmu		S	5	
36.16.7			Návrh platového výměru		S	5	
36.16.8			Pracovní/služební poměr - ostatní dokumenty		V	5	
36.17	Péče o zaměstnance						
36.17.1			Kolektivní smlouvy		A	5	
36.17.2			Programy sociální péče o zaměstnance		A	5	
36.17.3			Přehledy, výkazy a výsledky průzkumů a sociální a zdravotní péče (za období roční a delší)		A	5	
36.17.4			Nálezy a posudky odborných orgánů a komisí o zdravotním stavu zaměstnanců a hygienickém stavu pracoviště		A	5	
36.17.5			Lázeňská péče		S	5	
36.17.6			Ozdravné pobyty		S	3	
36.17.7			Žádosti o byty		S	10	
36.17.8			Péče o důchodce		S	5	
36.18	Personální programy						

36.18.1			Dlouhodobé		A	15	po PP
36.18.2			Krátkodobé		A	5	
36.19		Zdravotní a sociální pojištění			S	5	
36.20		Dokumenty související s fondem kulturních a sociálních potřeb (FKSP)			V	5	
36.21		Sportovní a mimopracovní činnost (zajišťování, žádosti)			S	5	
36.22		Právní zastupování v pracovně právních sporech			V	5	po R
37 Bezpečnost a ochrana zdraví při práci (BOZP)							
37.1		Bezpečnostně technické předpisy			A	5	
37.2		Školící a kontrolní činnost			S	5	
37.3		Ochranné pomůcky			S	5	
37.4		Pracovní úrazy smrtelné a vážné			A	10	
37.5		Pracovní úrazy			S	10	
37.6 Dokumenty související s problematikou používání izotopů							
37.6.1			Výměna dozimetrů		V	5	
37.6.2			Výsledky měření dávek		V	30	
37.6.3			Havarijní cvičení		V	5	
37.6.4			Vnitřní havarijní plán		V	5	
37.6.5			Výměna zdroje		V	5	
37.6.6			Fyzická inventura jaderných materiálů		V	5	
37.6.7			Žádost o povolení činností		V	15	
37.6.8			Další odborná způsobilost pracovníků		V	15	
37.6.9			Zkoušky dlouhodobé stability		V	10	
38 Práce, mzdy, rozpočet, účetnictví							
38.1		Koncepce vývoje a plány rozvoje mezd (roční)			A	5	
38.2		Katalogy (prací, tarifní, kvalifikační, mzdové) vlastní			A	10	
38.3 Mzdové účetnictví							
38.3.1			Mzdové listy		S	60	
38.3.2			Mzdové měsíční uzávěrky		S	5	

38.3.3			Měsíční přehledy vyměřovacích základů a plateb sociálního a zdravotního pojištění		S	5	
38.3.4			Prohlášení k dani z příjmu ze závislé činnosti zaměstnanců		S	5	
38.3.5			Evidenční listy důchodového zabezpečení, předstihové řízení		S	20	
38.3.6			Evidence práce neschopných (list, přehled, výkaz)		S	5	
38.4 Výplata (služební příjem)							
38.4.1			Výplatní listina a rozhodnutí o soupisce mezd a platů		S	10	
38.4.2			Dohoda o vyplacení nástupního příspěvku, náhrady za získané vzdělání (u příslušníků)		S	10	po PP
38.4.3			Dokumenty související s výplatou, služebním příjmem a mzdových náležitostech (dohody, různá potvrzení, předčasná, zálohy, záznamy o služebním příjmu nebo platového a funkčního zařazení, odchodného-úmrtného, náhrad včetně žádostí)		S	5	
38.4.4			Výkazy o počtu zaměstnanců a čerpání mzdových prostředků, podkladů pro výplatu mezd (služebního příjmu)		S	5	
38.5 Rozhodnutí							
38.5.1			O odvolání, povolení splátek a odkladu v placení dluhu, o prominutí dluhu a prozatímním upuštění od vymáhání		S	5	po R
38.5.2			O přiznání platového vyrovnání		S	10	po R
38.6		Dohoda o depozitních účtech			V	15	
38.7		Podpisové vzory			S	5	po PP
38.8		Kniha peněžních účtů, úložek nebo záloh			S	5	po UZ
38.9 Listy							
38.9.1			Likvidační		S	50	
38.9.2			Mzdové		S	50	

38.9.3			Úrokové		S	5	
38.10 Oznámení							
38.10.1			Úrazu		S	20	
38.10.2			Pohledávek za zaměstnance		V	10	
38.10.3			O posudku o bolestném		S	10	
38.10.4			O vyúčtování příplatků a odměn		S	5	
38.11		Dokumenty související se sociálním zabezpečením a zdravotním pojištěním			S	10	
38.12		Zúčtování hrubých mezd			S	5	
38.13		Přehled pohledávek, srážky z mezd			S	5	
38.14 Daně z příjmu							
38.14.1			Fyzických osob		S	10	
38.14.2			Roční zúčtování		S	10	
38.14.3			Prohlášení poplatníka o dani z příjmu a potvrzení s tím související		S	5	po PP
38.14.4			Zálohy na daň z příjmu		S	5	
38.15		Záznamy o nepřítomnosti (např. žádanky na dovolenou) a evidence měsíční docházky			S	3	
38.16 Rozpočet, finanční plán							
38.16.1			Perspektivní - prognóza		A	20	
38.16.2			Limity výdajů		A	10	
38.16.3			Roční rozpočty vlastní (schválené) a roční zpráva o jeho vyhodnocení		A	10	
38.16.4			Hospodaření s rozpočtovými prostředky, zejména rozpočtová opatření a jejich evidence, organizace a řízení, změny projednávané s Ministerstvem financí, závěrečného účtu a zúčtovacích vztahů se státním rozpočtem		V	10	
38.16.5			Metodické pokyny pro sestavení rozpočtu		V	10	
38.16.6			Návrhy, příprava a podklady k rozpočtu a finančnímu plánu		S	10	
38.16.7			Rozpisy rozpočtu		A	10	

38.16.8			Měsíční, čtvrtletní, pololetní zprávy o plnění rozpočtu		S	10	
38.16.9			Dokumenty k rozpočtu a finančnímu plánování, např. evidence, pravidla a opatření, limitační dohody rozpočtových prostředků, opatření k rozpisu rozpočtu, přehledy, výnosy, přesuny a překročení dokumentů k rezortnímu spoření, agenda v oblasti ostatních běžných výdajů a programového financování		S	10	
38.17 Rozbory hospodaření							
38.17.1			Roční rozbory hospodaření		A	10	
38.17.2			Dokumenty týkající se rozboru hospodaření zejména podklady a rozbory za kratší období než rok		S	10	
38.18 Devizový plán neobchodních platů							
38.18.1			Předpisy a výnosy		V	10	
38.18.2			Plány předpokládaného plnění-výhledové a roční		V	10	
38.19		Odměny			S	1	
38.20		Náhrady stěhovacích, cestovních a jiných výdajů, stravné			S	5	
38.21		Přídavky na děti a jiné dávky sociálního zabezpečení			S	5	
38.22		Stravování			S	5	
39 Sociální zabezpečení a zdravotní pojištění							
39.1		Základní řídicí a organizační dokumenty o sociálním zabezpečení			A	5	po PP
39.2		Řízení o náhradě škody na zdraví			V	40	po R
39.3		Evidenční list důchodového pojištění			S	80	
39.4		Záznam o sociálním pojištění (kmenový list) + vložka			S	80	
39.5		Evidenční list veřejného zdravotního pojištění			S	10	
39.6		Prohlášení o nemocenském pojištění			S	10	
39.7		Oznámení pojištěnce			S	5	
39.8		Potvrzení o přijetí dokladů			S	5	

39.9		Hromadné oznámení zaměstnavatele za měsíc			S	5	
39.10		Příhláška k nemocenskému pojištění			S	10	
39.11		Příhláška zaměstnavatele - plátce pojistného			S	10	
39.12		Sestavy zdravotního pojištění			S	5	
39.13		Záznam o dlouhodobém pobytu v cizině			S	10	
39.14		Žádost o snížení zálohy na pojistné			S	2	po R
39.15		Žádost o vrácení přeplatku pojistného			S	2	po R
39.16		Reklamace výplaty dávky			S	1	po R
39.17		Dotazy, upozornění, informace apod.			S	1	
39.18 Rozhodnutí							
39.18.1			O výsluhových nárocích		S	40	po ZND
39.18.2			O dávkách nemocenské péče příslušníků		S	40	po R
40 Účetnictví							
40.1 Účetní závěrky							
40.1.1			Mezitímní		A	10	
40.1.2			Řádná a mimořádná		A	10	(obsahují rozvahu, výkaz zisku a ztráty přílohy)
40.2		Výroční zpráva			A	10	
40.3 Účetní doklady							
40.3.1			Příjmové a výdajové doklady		S	5	po US
40.3.2			Výpisy z bankovních účtů		S	5	po US
40.3.3 Faktury							
40.3.3.1				Neinvestiční a investiční	S	5	po US
40.3.3.2				Neinvestiční a investiční podléhající dani (např. DPH)	S	10	po US
40.3.4			Vnitřní účetní doklady		S	5	po US
40.3.5 Pokladní doklady							
40.3.5.1				Pokladní doklady nepodléhající dani	S	5	po US

40.3.5.2				Pokladní doklady podléhající dani (např. DPH)	S	10	po US
40.3.6			Sběrné účetní doklady		S	5	po US
40.3.7			Dobropisy, vrubopisy		S	5	po US
40.3.8			Dobropisy, vrubopisy podléhající dani (např. DPH)		S	10	po US
40.4 Účetní knihy							
40.4.1			Deník		S	5	po US
40.4.2			Hlavní kniha		S	5	po US
40.4.3			Kniha analytických účtů		S	5	po US
40.4.4			Kniha podrozvahových účtů		S	5	po US
40.5		Kniha došlých faktur			S	5	po US
40.6		Kniha vydaných faktur			S	5	po US
40.7		Odpisový plán			S	5	po US
40.8		Účtový rozvrh			S	5	po US
40.9		Směrnice pro oběh účetních dokladů			A	5	po US
40.10		Postupy účtování			S	5	po US
40.11		Ostatní vnitřní účetní předpisy			S	5	po US
40.12 Pokladna							
40.12.1			Cestovní příkaz, cestovné, vyúčtování		S	5	po Ú
40.12.2			Provozní záloha (žádost)		S	1	
40.12.3 Deník							
40.12.3.1				Hospodaření se zálohou	S	5	po UZ
40.12.3.2				Příjmových a výdajových pokladních dokladů	S	5	po UZ
40.12.3.3				Účetních dokladů (pro 506 M)	S	5	po UZ
40.12.4			Dohoda o hmotné odpovědnosti		S	5	po PP
40.12.5			Evidenční list výdajů ze zpravodajského paušálu		S	5	po US
40.12.6			Finanční svazek (netýkající se zvláštních finančních prostředků)		S	5	
40.12.7 Ostatní knihy							
40.12.7.1				Pohledávek	S	5	po UZ

40.12.7.2				Pokladní	S	5	po UZ
40.12.7.3				Přijatých peněz od poštovního úřadu	S	5	po UZ
40.12.7.4				Škod	V	5	po UZ
40.12.7.5				Škod týkajících se daňového, správního, trestního nebo občanského soudního řízení, popřípadě jiného řízení	V	3	po PP
40.12.7.6				Nezaplacených pohledávek či závazků	S	1	(po roce, kdy byly splaceny)
40.12.7.7				Záručních lhůt a reklamačních řízení	S	1	po PP
40.12.7.8				Likvidační list nájemného	S	2	
40.12.7.9				Plná moc k převzetí finanční částky	S	5	po US
40.12.8			Pokuty a peněžitě tresty		S	5	
40.12.9 Potvrzení							
40.12.9.1				Na výdej peněz	S	1	po US
40.12.9.2				O výplatě	S	5	po US
40.12.10			Přehled odpracovaných směn a prodeje stravenek		S	5	
40.12.11			Stravenky		S	1	(není-li podle §32 zákona č. 563/1991 Sb. třeba delší doba)
40.12.12 Výkaz							
40.12.12.1				Kantýny (peněžní)	S	5	
40.12.12.2				Zálohované jednotky	S	5	
40.12.13			Zápisy o projednávání, hodnocení a schvalování hospodářských výsledků		S	10	
40.13 Tvorba cen							
40.13.1			Cenové předpisy vlastní		S	10	po PP
40.13.2			Cenové předpisy cizí		S	5	po PP

40.14 Zpracování účetnictví pomocí výpočetní techniky							
40.14.1			Opisy automaticky pořizovaných dat		S	5	
40.14.2			Seznam sestav		S	5	
41 Programové financování, veřejné zakázky, výběrová řízení							
41.1		Nerealizované veřejné zakázky (v rámci SFEU i mimo SFEU)			S	10	
41.2		Nerealizované veřejné zakázky - ukončení rozhodnutím			S	10	
41.3		Veřejné obchodní soutěže			A	10	
41.4		Obchodní dokumentace, včetně zadávacího řízení a poskytovaných informací			S	3	
41.5		Stížnost proti postupu zadavatele			S	3	
41.6 Realizované veřejné zakázky							
41.6.1			Realizované veřejné zakázky (v rámci SFEU)		A	10	
41.6.2			Realizované veřejné zakázky (mimo rámec SFEU)		A	10	
41.7 Dokumentace							
41.7.1			Programů, investiční záměry, jejich změn a dodatků, registrační listy akcí, stanovení výdajů na financování akcí organizačních složek státu, návrhy na změny stanovených výdajů, rozhodnutí o poskytnutí dotací, zprávy a závěrečná vyhodnocení akcí		S	10	
42 Správa majetku							
42.1		Cenový výměr			S	5	po PP
42.2		Ceník materiálu			S	5	po PP
42.3		Deník státních telefonních hovorů			S	1	po UZ
42.4		Dohoda o převodu materiálu (zapůjčení prostoru a pod.)			V	5	po PP
42.5		Dokumenty související se správou majetku a jeho evidencí, včetně knih (např. systemizace, normativů, tlf. poplatků, přepravních dokladů, ubytovacích zařízení)			S	5	

42.6		Dokumenty související s dílenskou činností (např. poukaz na opravu, pracovní výkaz, závady v kvalitě opravy)			S	5	po Ú
42.7		Evidence dopravních prostředků, letadel, motorových člunů a spisy, týkající se jejich nákupu			A	5	
42.8		Zatížení (dluhy, věcná břemena)			V	5	
42.9		Nomenklatura materiálu			V	5	
42.10		Oceňování a prodej použitého materiálu			S	5	po Ú
42.11		Opravy, údržba a renovace majetku, včetně nemovitostí			S	5	
42.12		Provozní nehody a poruchy technických zařízení			V	10	
42.13		Rejstřík dodavatelů			S	5	
42.14		Rekonstrukce a modernizace			A	5	
42.15		Rozbor hospodaření			A	5	
42.16		Technický posudek pro soudy nebo vyšetřující orgány			V	5	
42.17		Výkazy o spotřebě pohonných hmot a ostatních energií (výdej, dodávka)			S	5	
42.18		Smlouvy o obchodně závazkových vztazích			V	5	
42.19		Protokol schvalovací s rozpočtem stavby a rozpočty k technické dokumentaci, protokol úplný schvalovací a vlastní investiční úkoly			A	5	
42.20		Dohody související se správou majetku			V	5	
42.21		Smlouvy majetkoprávní			V	5	
42.22		Smlouvy hospodářské, nájemní a ostatní související se správou majetku			S	5	po PP
42.23 Motorová vozidla							
42.23.1			Kmenová kniha dopravního prostředku		S	5	po UZ
42.23.2			Změny v konstrukci (i u strojů)		V	5	
42.23.3			Kniha výjezdu a návratu dopravních prostředků (kniha provozu)		S	5	po UZ
42.23.4			Návrh na vyřazení, protokol o technickém stavu a vyřazení vozidla		S	5	
42.23.5			Nehody a jejich likvidace		V	5	
42.23.6			Přiznání k silniční dani		S	5	

42.24 Materiál zbrojní, chemický, ženijní a civilní ochrany							
42.24.1			Distribuce materiálu pro účely civilní ochrany		V	5	
42.24.2			Protokoly a zápisy o ztrátách		V	5	
42.24.3			Přezbrojování a zavádění nové techniky		A	5	
42.24.4			Výrobní dokumentace materiálu individuální protichemické ochrany		V	5	po PP
42.25 Nemovitosti							
42.25.1			Spisové obaly objektů ministerstva (typový spis objektu)		A	50	
42.25.2			Dokumenty k bytům a ubytovnám		V	5	
42.25.3			Centrální evidence nemovitostí		A	50	
42.25.4			Hospodaření s majetkem státu		A	50	po UZ
42.25.5			Nabývání majetku		V	10	
42.25.6			Převod vlastnictví		V	10	po UZ
42.25.7			Restituce nemovitého majetku		A	50	
42.25.8			Zřizování automobilových opraven, technických ošetřoven a jejich vybavení		V	5	
42.25.9			Daň z nemovitosti		S	10	
42.26 Dlouhodobý hmotný majetek (DHM), dlouhodobý nehmotný majetek (DNM), investice							
42.26.1			Doklad o bezúplatném nabytí majetku		A	20	
42.26.2			Dokumenty související s majetkem (např. doklad o nabytí, prodeji, převodu)		V	10	
42.26.3			Doklad o najatém majetku		V	5	
42.26.4			Doklad o převodu dlouhodobého majetku		A	20	
42.26.5			Doklad o zápůjčce dlouhodobého majetku		S	5	

42.26.6			Doplňková inventární kniha pro příslušenství dlouhodobého hmotného majetku (DHM)		S	5	po UZ
42.26.7			Dokumenty související s akcí nebo veřejnou zakázkou		V	5	
42.26.8			Hlášení nepotřebného majetku		S	5	
42.26.9			Inventární karta stroje		V	5	
42.26.10			Kmenový list stroje		S	5	
42.26.11			Inventární kniha dlouhodobého hmotného majetku (DHM)		S	20	po UZ
42.26.12			Kmenový list dlouhodobého hmotného majetku (DHM)		V	5	
42.26.13			Místní seznam dlouhodobého hmotného majetku (DHM) a drobného hmotného majetku		S	5	
42.26.14			Návrh na vyřazení DHM, DNM		V	5	
42.26.15			Informace útvarům o vnitrorezortním nabídkovém řízení		S	1	
42.26.16			Osobní karta		S	5	
42.26.17			Protokol o zařazení nebo vyřazení DHM nemovitého z užívání a doplnění - opravě hodnoty dlouhodobého hmotného majetku (DHM) nemovitého v užívání		A	20	
42.26.18			Převodka dlouhodobého hmotného majetku (DHM)		V	10	
42.26.19			Přidělovací a vyvlastňovací výměr		A	10	
42.26.20			Splátkový list		A	5	
42.26.21			Zápis o převzetí stroje nebo zařízení		V	10	
42.26.22			Zápis o vyřazení drobného dlouhodobého hmotného majetku (DHM)		S	5	
42.26.23			Zápis o vyřazení dlouhodobého hmotného majetku (DHM), dlouhodobého nehmotného majetku (DNM)		A	5	

42.27 Revize technických zařízení a prostředků - zprávy a protokoly							
42.27.1			Vlastní		V	5	
42.27.2			Cizí		S	5	
42.28 Zpracování podkladů technické specifikace jednotně pořizovaného majetku							
42.28.1			Příprava a zpracování technických specifikací jednotně pořizovaného majetku		S	1	
42.28.2			Zkoušky a ověřování majetku		S	5	
42.29 Analytická činnost v oblasti movitého majetku							
42.29.1			Oblast evidence a výkaznictví movitého majetku; přehledy a výstupy z IS EKIS, výdejky a rozdělovníky materiálu		S	1	
42.30		Metodická činnost na úseku správy majetku			V	5	
42.31		Smlouvy související se správou nemovitého majetku, včetně darovací smlouvy			V	5	
42.32		Plánování majetkového zabezpečení policie včetně řešení požadavků na pořízení majetku mimo schválený plán			S	3	
42.33		Příprava a zpracování technických specifikací pořizovaného majetku			S	1	
42.34		Znalecký posudek k majetku, zkoušky a ověřování			S	5	
42.35		Rozhodnutí o dislokaci, redislokaci útvaru PP ČR			V	10	
42.36		Podklady pro dislokační komisi			S	3	
43 Materiálně technické zabezpečení							
43.1		Spotřební normy a normalizované materiály a výrobky			S	5	po PP
43.2		Dokumenty skladového hospodářství (např. skladový deník, evidenční, skladní karta, přeúčtovací doklad, stvrzenka, zápůjčkový list, objednávka, příjemka, výdejka, převod, rozdělovník, seznamy v soupravě, výkaz neúplnosti, návrh na vyřazení, zrušení)			S	5	po UZ
43.3		Skladištní lístek (štítek)			S	1	

43.4 Dokumenty související s palivy a pohonnými hmotami (např. deník spotřeby paliva, objednávky PHM, ukončení, zahájení topné sezony)							
43.4.1			Deník spotřeby paliva		S	5	po UZ
43.5		Evidence naturálních náležitostí příslušníků bezpečnostních sborů včetně evidence oděvních výdejen			S	5	po US
43.6		Dokumenty související s prototypy materiálu			V	5	
43.7 Dodávky							
43.7.1			Dodací lhůty, prodloužení, nedodržení		S	5	
43.7.2			Hrubé závady při dodávkách		V	5	
43.8		Penále, vyměření			S	5	
43.9		Přejímání z výroby, z nákupu			S	5	
43.10		Nabídka nepotřebného majetku			S	5	
43.11		Dokumenty související s nákupem majetku			S	3	
43.12		Žádost o uzavření smluvního vztahu			S	3	
43.13		Evidence spotřeby munice			S	5	
43.14		Dokumenty týkající se výroby tiskovin, knihařského zpracování			S	1	
43.15		Dokumenty týkající se výroby v oblasti holografie, speciální chemie a galvaniky			S	1	
44 Dokumentace staveb a stavební řízení							
44.1		Stavební povolení, ohlášení stavby, dokumentace skutečného provedení, rozhodnutí, osvědčení, souhlasy, ověřená projektová dokumentace, popřípadě jiné důležité doklady týkající se stavby včetně kolaudačního rozhodnutí, kolaudačního souhlasu a souhlasu se změnou v užívání stavby			V	10	po UZ
44.2		Stavební řízení			V	5	
44.3		Dokumentace staveb			V	10	po UZ
44.4		Stavební deník			V	5	po UZ
44.5		Dokumenty související se stavbou			S	5	
44.6		Zápis o odevzdání nebo převzetí budovy, stavby nebo její dokončené části			A	20	

45 Inventarizace							
45.1 Inventurní soupisy							
45.1.1			Stanovení hlavní, sumarizační a dílčí inventarizační komise		S	5	po US
45.1.2			Ustavení škodní komise, škodní protokoly		S	5	po US
45.1.3			Ustavení likvidační komise, likvidační protokoly		S	5	po US
45.1.4			Inventurní soupisy majetku, pohledávek a závazků		V	5	po US
45.1.5			Mimořádná inventarizace		A	5	
45.1.6			Návrh na vypořádání inventurních rozdílů		S	5	po US
45.1.7			Odhady a oceňování majetku větší hodnoty		A	5	po PP
45.2		Inventurní soupis (a ostatní inventarizační dokumenty)			S	5	(není-li podle §32 zákona č. 563/1991 Sb. třeba delší doba)
45.3 Zápis o průběhu a výsledku inventarizace							
45.3.1			Zápis dílčí inventarizační komise		S	5	po US
45.3.2			Zápis sumarizační komise		S	5	po US
45.3.3			Zápis hlavní inventarizační komise		S	5	po US
45.4		Souhrnná zpráva stálé centrální inventarizační komise			S	5	po US
45.5		Protokol o zařazení dlouhodobého majetku do užívání			S	5	po US
45.6		Protokol o vyřazení dlouhodobého majetku do užívání			S	5	po US
45.7 Záznamy navazující na účetní evidenci majetku osob v trestním řízení							
45.7.1			Abecední index, číselný index, skladní kniha, uzavřené svazky		A	5	po UZ, US
45.7.2			Ostatní dokumenty		S	5	
46 Škody							
46.1		Protokol o způsobené škodě			V	10	
46.2		Náhradové řízení			V	5	po R

46.3		Odvolací řízení			V	5	po R
46.4		Zpráva o vyšetření			S	5	
46.5		Okamžitá úhrada škody			S	3	
46.6		Skutečná výše škody, amortizace			S	5	
46.7		Dokumenty týkající se náhrady škody na zdraví (rozhodnutí, dohody včetně podkladů)			S	40	po R
46.8		Dokumenty týkající se náhrady škody (rozhodnutí, dohody včetně podkladů)			V	10	po R
46.9		Rozhodnutí o odepsání škody			V	10	po R
47 Investice							
47.1		Výsledné a perspektivní plány, prognózy, výhledové studie (návrhy, schválené znění)			A	10	
47.2		Souhrnné zprávy, přehledy, rozbor			A	10	
47.3		Roční zprávy o plnění investic			A	5	
47.4		Investiční úkoly, výhledové plány investiční výstavby a oprav			A	5	
47.5		Metodika a koordinace k investicím			V	5	
47.6		Realizace a kontrola investiční výstavby			V	5	
47.7		Příprava, podklady			S	5	
48 Právní záležitosti							
48.1		Majetkové (finanční) právní věci rezortu (Policie České republiky)			A	5	
48.2		Posudky soudních znalců			A	5	
48.3		Pokuty			S	5	
48.4		Propadnutí majetku			A	20	po R
48.5		Právní a majetkoprávní záležitosti, které se týkají nemovitostí (např. smlouvy a rozhodnutí o nabytí a prodeji, převodu vlastnického práva, zaměření nemovitosti, spory, oceňování)			A	10	po PP
48.6		Konkurzy související s právními a majetkoprávními záležitostmi			V	5	
48.7 Autorské právo, honoráře							
48.7.1			Smlouvy o užití autorských děl		A	10	
48.7.2			Honoráře		V	5	
48.8 Licence, patenty, ochranné známky							
48.8.1			Licence		A	10	

48.8.2			Patentní listiny, přihlášky, patentní spisy		A	15	po PP
48.8.3			Ochranné známky - výkresy a popisy, certifikáty		A	5	
48.8.4			Podklady pro udělování licencí k nakládání s vysoce nebezpečnými látkami		S	5	
48.9 Soudní spory, trestní řízení							
48.9.1			Předběžná opatření, usnesení a rozsudky soudu, nařízení výkonu rozhodnutí, nálezy		A	5	
48.9.2			Propadnutí a zabránění věci		S	10	
48.10 Arbitráže							
48.10.1			Arbitrážní nálezy		A	5	
48.10.2			Podklady, návrhy		S	5	
48.11 Právní zastupování							
48.11.1			Poskytování náhrady škody na zdraví nebo majetku		A	5	
48.11.2			Vymáhání pohledávek rezortu do částky 2000,- Kč		S	3	
48.11.3			Vymáhání větších pohledávek rezortu		S	5	
48.11.4			Spory na ochranu osobnosti		A	5	po R
48.11.5			Spory o nemovitosti		A	5	po R
48.11.6			Restitučních požadavků vůči rezortu		A	5	po R
48.11.7			Zamítnutý požadavek na náhradu škody		S	3	po R
48.11.8			Neuhrazené pohledávky		V	10	
49 Věda, výzkum, vývoj, vynálezy, zlepšovatelství, granty							
49.1		Projekty			A	5	
49.2		Spolupráce s výrobou			A	5	
49.3		Tematické úkoly			A	5	
49.4		Řízení průmyslové právní ochrany			A	5	po zrušení platnosti
49.5		Smlouvy v oblasti průmyslové právní ochrany			A	5	po zrušení platnosti
49.6		Evidence vynálezů			A	5	po UZ

49.7		Výsledky projednávání vynálezů (i negativní)			A	5	
49.8		Ochranné dokumenty			V	5	po zrušení platnosti
49.9	Vědeckovýzkumný úkol						
49.9.1			Závěrečná zpráva		A	10	
49.9.2			Dílčí (podkladové) materiály		V	10	
49.10	Prototypy						
49.10.1			Výkresy, zkoušky prototypů		A	5	
49.10.2			Výsledky zkoušek z laboratoře		V	5	
49.11	Zlepšovací návrhy						
49.11.1			Dokumentace významných zlepšovacích návrhů, přijetí, nepřijetí zlepšovacího návrhu		A	5	
49.11.2			Kniha zlepšovacích návrhů		V	5	po UZ
49.12		Ostatní dokumenty, které se týkají vědy, výzkumu, vynálezů, zlepšovatelství a grantů			V	5	
50	Zdravotnictví						
50.1	Evidence zaměstnanců vykonávajících						
50.1.1			Rizikové práce od ukončení expozice		V	10	
50.1.2			Vybrané rizikové práce od ukončení expozice		V	40	
50.2		Potvrzení pracovní neschopnosti příslušníků Policie České republiky a HZS -1. Díl			S	3	
50.3	Dokumentace lékařské komise						
50.3.1			Zápis o jednání		S	50	
50.3.2			Zápis o provedení přezkumného řízení		S	50	
50.4	Orgán ochrany veřejného zdraví						
50.4.1			Opatření		V	5	
50.4.2			Protokoly a rozhodnutí		V	10	
50.5		Tiskopis "detekce na přítomnost omamných a psychotropních látek z biologických vzorků-poučení" a výsledky vyšetření			S	2	
50.6		Zdravotnická dokumentace			S	100	

PŘEHLED POUŽITÝCH ZKRATEK

zkratka	popis
ADS-víza	Typ víza udělený na základě Memoranda (status schválené destinace)
BM	Bezpečnostní materiál
BOZP	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci
BRS	Bezpečnostní rada státu
CO	Civilní obrana
ČÚZZS	Český úřad pro zkoušení zbraní a střeliva
DHM	Dlouhodobý hmotný majetek
DNM	Dlouhodobý nehmotný majetek
EKV	Elektronická kontrola vstupu
ENO	Evid. nežádoucích osob
EU	Evropská unie
EZP	Evropský zbrojní pas
FKSP	Fond kulturních a sociálních potřeb
GIBS	Generální inspekce bezpečnostních sborů
GIS	Geografický informační systém
HZS	Hasičský záchranný sbor
ICP	Inspektorát cizinecké policie
IMZ	Instrukčně metodické zaměstnání
IS	Informační systém
IZS	Integrovaný záchranný systém
KO	Kryptografická ochrana
MÚ	Místní úřad
NAD	Národní archivní dědictví
NEO	Narození evidované osoby.
NSRK	Národní systém reakce na krizi
NÚ	Nabytí účinnosti.
OS	Osobní spis.
OÚ	Obvodní úřad
PČR	Policie České republiky
PDP	Cizinec s přechodným pobytem na povolení k dlouhodobému pobytu.
PDV	Cizinec s přechodným pobytem na dlouhodobé vízum.
PHM	Pohonné hmoty
PP	Pozbytí platnosti.
PPT	Občan Evropské unie a rodinný příslušník občana Evropské unie s přechodným a trvalým pobytem.
PZ	Průkaz zbraně
R	Rozhodnutí, nabytí právní moci.
SFEU	Strukturální fondy Evropské unie
SH	Státní hranice
SKPV	Služba kriminální policie a vyšetřování
speciální lhůta	Lhůta stanovená zákonem, nebo předpisy EU

SVM	Skartační řízení (odepsání, vrácení) všech evidovaných dokumentů.
TŘ	Trestní řád
TUC	Cizinec s povoleným trvalým pobytem.
Ú	Provedení úkonu.
UDP	Uvedení objektu do provozu.
UEO	Ukončení evidenční ochrany
UKS	Ukončení studia.
UPP	Ukončení pracovního/služebního poměru.
US	Uzavření, uzavření spisu, svazku, ukončení účetního období.
USP	Ukončení služebního poměru.
UVP	Ukončení vzdělávacího programu
UVS	Uzavření všech spisů, svazků.
UZ	Uzavření, ukončení zápisů, ukončení využívání.
V	Využití, vrácení.
VP	Vyhlášení pátrání.
ZAP	Po zaplacení nebo vydání odpisu daňového nedoplatku pro nedobytnost
ZL	Zbrojní licence
ZND	Zánik nároku na dávku.
ZP	Zbrojní průkaz
ZPL	Zbrojní průvodní list
ZS	Zvláštní skutečnosti
ZZC	Zařízení pro zajištění cizinců