



Pomáhat a chránit

POLICIE ČESKÉ REPUBLIKY

Nabídka volných míst – www.policie.cz/nabor



Organizační pracovník

Národní centrála proti organizovanému zločinu SKPV, odbor korupce

– pracovní poměr

Obecně

- místo výkonu: Praha 1 – Perštýn 11
- pracovní poměr na dobu určitou, 3 měsíce zkušební doba, možnost prodloužit pracovní poměr na dobu neurčitou
- možnost pracovního poměru na kratší pracovní úvazek

Náplň práce

- práce s elektronickým evidenčním systémem ETR
- zapisování výslechů a dokumentace dalších úkolů trestního řízení
- administrativní podpora policejních činností

Platové podmínky a další benefity

- platová třída 9 se mzdou 21.710,- Kč – 31.820, Kč (dle započitatelné praxe)
- zvláštní příplatek 2.200,- Kč
- možnost čerpání prostředků z FKSP (penzijní připojištění, rekreace)
- řádná dovolená 25 dní, 5 dní indispozičního volna

Požadujeme

- středoškolské vzdělání zakončené maturitou
- znalost práce na PC, technika administrativy
- schopnost psaní všemi deseti – zápis na diktát
- znalost MS Office Word – tvorba dokumentu, formátování textu apod.
- znalost MS Office Excel – základní práce s tabulkami, matematické operace a formátování buněk
- bezúhonnost (doložena výpisem z rejstříku trestů)

Výhodou

- praxe v oblasti administrativní činnosti
- vstřícnost, spolehlivost, samostatnost, flexibilita, komunikační schopnosti
- znalost informačních systémů PČR, zkušenost s informačním systémem ETŘ

Další informace

- pružná pracovní doba (základní pracovní doba stanovena v časovém úseku 8.00 – 13.00 hod.)
- termín pro zaslání životopisu: **do 05. 12. 2024**
- možnost nástupu: **01. 01. 2025 (nebo dohodou)**
- Součástí přijímacího řízení je osobní pohovor a psychologické vyšetření.

V případě zájmu zašlete strukturovaný životopis včetně e-mailové adresy pro účely vyrozumění a motivační dopis na adresu jana.blazkova2@pcr.cz s předmětem „organizační pracovník“.