



Pomáhat a chránit

POLICIE ČESKÉ REPUBLIKY

Nabídka volných míst – www.policie.cz/nabor



Ředitelství logistického zabezpečení Policejního prezidia České republiky hledá uchazeče do pracovního poměru na pozici účetní

Účetní

Ředitelství logistického zabezpečení Policejního prezidia České republiky, odbor rozpočtu a účetnictví, hlavní pracovní poměr

Obecně

- místo výkonu práce: Nádražní 16, Praha 5 – Smíchov
- pracovní poměr na dobu určitou 1. roku, zkušební doba v délce 3 měsíců, s možností prodloužení pracovního poměru na dobu neurčitou

Náplň práce

- kontrola náležitostí, správnosti a úplnosti účetních dokladů
- práce v systému SAP - zakládání rezervací finančních prostředků, zadávání předpisů plateb k došlým fakturám, zejména pak zálohové platby za energie, jejich následné vyúčtování, opravy a služby související s provozem, faktury za stavební práce a projektové dokumentace
- podílení se na přípravě podkladů k účetním závěrkám, vyhledání podkladů pro potřeby kontrolních orgánů
- práce se spisovou službou ETR, práce s Outlook

Platové podmínky a další benefity

- 10. platová třída, mzdové rozpětí 23.390,- Kč – 34.370,- Kč (dle započitatelné praxe)
- zvláštní příplatek ve výši 2.200,- Kč
- osobní příplatek dle dosahovaných výsledků
- možnost čerpání prostředků z FKSP (penzijní připojištění, rekreace)
- sociální jistota, zázemí a perspektiva státní organizace
- řádná dovolená 25 dní, 5 dní indispozičního volna (tzv. sick days)

Požadujeme

- minimálně středoškolské vzdělání, nejlépe ekonomického směru
- numerickou způsobilost a dobré znalosti práce s PC
- znalost základů účetnictví a předpisů vztahujících se k účetnictví státní správy
- komunikativnost, pečlivost, spolehlivost, přesnost, důslednost, orientaci na detail, psychickou odolnost
- samostatnost při řešení problémů, ale také schopnost pracovat v týmu
- ochotu učit se novým věcem

Výhodou

- praxe v oblasti účetnictví, práce s fakturami
- vstřícnost, spolehlivost, samostatnost, flexibilita, komunikační schopnosti
- znalost informačních systémů PČR, zkušenost se systémem SAP, zkušenost s informačním systémem ETR
- schopnost pracovat pod časovým tlakem zejména v období účetních závěrek
- možnost bydlení na ubytovnách v Praze – Zbraslav, Řepy nebo Kunratice

Další informace

- možnost nástupu: dle dohody
- součástí přijímacího řízení je osobní pohovor.

V případě zájmu zašlete strukturovaný životopis včetně e-mailové adresy a telefonu pro účely vyrozumění a motivační dopis na adresu eva.ruzickova@pcr.cz, s předmětem „účetní“.

Případné doplňující informace je možné získat na tel.: 974 843 204